



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลปรางสาทเยอ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปรางสาทเยอ
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
ครั้งที่ ๘

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปรางสาทเยอ ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๓๑ รายการ ทั้งกรณีโอนลด โอนเพิ่ม หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ อันมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณมีเพียงพอต่อภาระค่าใช้จ่ายตามภารกิจของหน่วยงาน ซึ่งการดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ในครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปรางสาทเยอ โดยนัยข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ซึ่งได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วเมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

เพื่ออนุวัติ ให้เป็นไปตาม ข้อ ๓๒ ประกอบข้อ ๓๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลปรางสาทเยอ จึงแจ้งประกาศ ประชาสัมพันธ์ การโอนงบประมาณรายจ่าย ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปรางสาทเยอ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๘ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีและเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาให้ทราบ โดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสุวัตร อุโลก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรางสาทเยอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 31 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ คจ./ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,331,640.00	338,621.34	45,500.00 (-)	293,121.34	โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่อง ปรับอากาศ แบบแยกส่วน	0.00	0.00	45,500.00 (+)	45,500.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการ ทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้อง ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบ สำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและ หน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความเหมาะสมเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณา ด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า ประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูง กว่า 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหมุนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร 8) ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคา เครื่องปรับอากาศ) (1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									(2) ชนิดติดตั้งพื้น ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท (3) ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000 - 24,000 บีทียู 3,500 บาท ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,331,640.00	293,121.34	6,500.00 (-)	286,621.34	โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	6,500.00 (+)	6,500.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เก้าอี้สำนักงาน ขนาดไม่ น้อยกว่า (58 X 62 X 90 ซม.) รูปแบบตามที่ จำหน่ายในท้องตลาด จำนวน 2 ตัว
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,331,640.00	286,621.34	9,600.00 (-)	277,021.34	โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	9,600.00 (+)	9,600.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เก้าอี้สำนักงาน ขนาดไม่ น้อยกว่า 58 X 62 X 90 ซม. รูปแบบตามที่ จำหน่ายในท้องตลาด จำนวน 3 ตัว
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,331,640.00	277,021.34	21,300.00 (-)	255,721.34	เพื่อโอนตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	โต๊ะทำงาน	0.00	0.00	21,300.00 (+)	21,300.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / โต๊ะทำงานเหล็กหน้าไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต 123 X 67 X 75 ซม. รูปแบบตามที่จำหน่ายในท้องตลาด จำนวน 3 ตัว

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,331,640.00	255,721.34	52,000.00 (-)	203,721.34	เพื่อโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	0.00	0.00	52,000.00 (+)	52,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 2 ชุด คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกน หลักรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกน เสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณมาเฟิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความ สามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.6 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความ จำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 16 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมี ลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ - เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผง วงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความ จำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความ สามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการ แสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ ปรับปรุง เดือนพฤษภาคม 2569 ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,331,640.00	203,721.34	5,000.00 (-)	198,721.34	เพื่อโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อมติด ตั้งถังหมึกพิมพ์	0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับ กระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนธันวาคม 2568 ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,331,640.00	198,721.34	7,100.00 (-)	191,621.34	เพื่อโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายกรณีโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	โต๊ะทำงาน	0.00	0.00	7,100.00 (+)	7,100.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / โต๊ะทำงานเหล็กหน้าไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต (123 X 67 X 75 ซม.) รูปแบบตามที่จำหน่ายในท้องตลาด จำนวน 1 ตัว
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,331,640.00	191,621.34	6,400.00 (-)	185,221.34	โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	6,400.00 (+)	6,400.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เก้าอี้สำนักงาน ขนาดไม่ น้อยกว่า (58 X 62 X 90 ซม.) รูปแบบตามที่ จำหน่ายในท้องตลาด จำนวน 2 ตัว
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,331,640.00	185,221.34	5,000.00 (-)	180,221.34	โอนเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อมติด ตั้งถังหมึกพิมพ์	0.00	0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับ กระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนธันวาคม 2568 ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,331,640.00	180,221.34	91,000.00 (-)	89,221.34	เพื่อโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เครื่อง ปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	28,600.00	0.00	91,000.00 (+)	91,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการ ทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้อง ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบ สำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและ หน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความเหมาะสมเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณา ด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า ประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูง กว่า 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิทช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร 8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคา เครื่องปรับอากาศ) (1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภทรายการ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									(2) ชนิดตั้งพื้น ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท (3) ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000 - 24,000 บีทียู 3,500 บาท ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับจำนวน 2568
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		48,000.00	48,000.00	26,000.00 (-)	22,000.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	0.00	0.00	26,000.00 (+)	26,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกน หลักรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกน เสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความ สามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.6 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความ จำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 16 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมี ลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ - เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผง วงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความ จำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความ สามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุง เดือนพฤษภาคม 2569 ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		48,000.00	22,000.00	21,300.00 (-)	700.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน	0.00	0.00	21,300.00 (+)	21,300.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / โต๊ะทำงานเหล็กหน้าไม้ ขนาดไม่น้อย 4 ฟุต (123 X 67 X 75 ซม.) รูป แบบตามที่จำหน่ายในท้องตลาด จำนวน 3 ตัว
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง		42,000.00	41,887.10	9,600.00 (-)	32,287.10	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ คว./ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	9,600.00 (+)	9,600.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เก้าอี้สำนักงาน ขนาดไม่ น้อยกว่า (58 X 62 X 90 ซม.) รูปแบบตามที่ จำหน่ายในท้องตลาด จำนวน 3 ตัว
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง		42,000.00	32,287.10	3,200.00 (-)	29,087.10	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานการ เกษตร	งานส่งเสริมการ เกษตร	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	3,200.00 (+)	3,200.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เก้าอี้สำนักงาน ขนาดไม่ น้อยกว่า (58 X 62 X 90 ซม.) รูปแบบตามที่ จำหน่ายในท้องตลาด จำนวน 1 ตัว
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง		42,000.00	29,087.10	2,000.00 (-)	27,087.10	เพื่อโอนเพิ่มรายการอื่น
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	24,000.00	24,000.00	2,000.00 (+)	26,000.00	งบประมาณเหลือจ่ายไม่เพียงพอและจำเป็นต้อง ใช้จ่ายเพิ่ม เพื่อให้สอดคล้องกับราคาตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ ปรับปรุง เดือนพฤษภาคม 2569 ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินประจำ ตำแหน่ง		42,000.00	27,087.10	2,000.00 (-)	25,087.10	เพื่อโอนเพิ่มรายการอื่น

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายกรณีโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	24,000.00	24,000.00	2,000.00 (+)	26,000.00	งบประมาณเหลือจ่ายไม่เพียงพอและจำเป็นต้องใช้จ่ายเพิ่ม เพื่อให้สอดคล้องกับราคาตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ ปรับปรุง เดือนพฤษภาคม 2569 ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		966,240.00	169,600.00	25,000.00 (-)	144,600.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	คอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊กกึ่งแท็บเล็ต	0.00	0.00	25,000.00 (+)	25,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กกึ่งแท็บเล็ต สำหรับผู้ บริหาร หน้าจอประมาณ 10 - 13 นิ้ว Ram 8 GB ความจุไม่เก็บ 1 TB : network ใช้ได้ทั้ง ระบบ wifi bluetooth และระบบเครือข่าย โทรศัพท์ หน้าจอร์บบสัมผัส แป้นพิมพ์ สามารถแยกส่วนได้ รูปแบบตามที่จำหน่ายในท้องตลาด อยู่นอก เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		966,240.00	144,600.00	24,000.00 (-)	120,600.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เก้าอี้จัดเลี้ยง	0.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เก้าอี้จัดเลี้ยง ขนาดไม่ น้อยกว่า (44X55X90 ซม.) จำนวน 20 ตัว - เบาะพองน้ำหุ้มหนัง - มีคานคาดขาเหล็กชุบโครเมียม - พนักพิงหลังคาดเหล็ก - มีลูกพลาสติกกรองขา รูปแบบตามที่จำหน่ายในท้องตลาด
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		966,240.00	120,600.00	32,000.00 (-)	88,600.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายการ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายการ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	โทรศัพท์ เคลื่อนที่	0.00	0.00	32,000.00 (+)	32,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / โทรศัพท์เคลื่อนที่ สำหรับผู้บริหาร หน่วยความจำประมาณ RAM 12 GB ROM 256 GB จอแสดงผล 10 - bit ความละเอียด 1216 x 2640 พิกเซล ระบบ Android Color OS อัตราการเฟรซสูง 144 Hz มีกล้องหน้าและ กล้องหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 50 ล้านพิกเซล มาตรฐานกันน้ำ กันฝุ่น IP68 /IP69K การเชื่อมต่อ รองรับระบบ 5 G, Wi-Fi, Bluetooth,NFC พอร์ต USB Type-C
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,374,480.00	310,382.12	26,000.00 (-)	284,382.12	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	26,000.00 (+)	26,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เก้าอี้สำนักงาน ขนาดไม่ น้อยกว่า (58X 62 X 90 ซม.) รูปแบบตามที่ จำหน่ายในท้องตลาด จำนวน 8 ตัว
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,374,480.00	284,382.12	50,000.00 (-)	234,382.12	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	โต๊ะทำงาน	0.00	0.00	50,000.00 (+)	50,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / โต๊ะทำงานเหล็กหน้าไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต (123X67X75 ซม.) รูปแบบตามที่จำหน่ายในท้องตลาด จำนวน 7 ตัว
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,374,480.00	234,382.12	14,000.00 (-)	220,382.12	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนัก งาน	โต๊ะพับ	0.00	0.00	14,000.00 (+)	14,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / โต๊ะพับหน้าไฟเมก้า 2 หน้า ขาสวีง ขนาดไม่น้อยกว่า 180X60X75 ซม. จำนวน 6 ตัว - หน้าไม้อัดเพาะโครง ปิดผิวลามิเนตทั้ง2ด้าน - ขาเหล็กสวึงพับเก็บได้ - จุกขาปรับระดับ รูปแบบตามที่จำหน่ายในท้องตลาด
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,374,480.00	220,382.12	52,000.00 (-)	168,382.12	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	0.00	0.00	52,000.00 (+)	52,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกน หลักรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และแกนเสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกน เสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความ สามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.6 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความ จำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 16 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมี ลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ - เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผง วงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพติดตั้งอยู่ ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความ จำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพที่มีความ สามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการ แสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ ปรับปรุง เดือนพฤษภาคม 2569 ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา/ สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,374,480.00	168,382.12	18,000.00 (-)	150,382.12	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	โทรศัพท์ เคลื่อนที่	0.00	0.00	18,000.00 (+)	18,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / จัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่ สำหรับใช้อำนวยความสะดวกและประสานงาน งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น การรับ แจ้งเหตุ การประสานหน่วยงานข้างเคียงเพื่อ ขอรับการสนับสนุนอัตราค่าจ้าง และหรือความ ช่วยเหลือในการป้องกันหรือบรรเทา สาธารณภัย จัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่ หน่วยความจำ ประมาณ RAM 8 GB ROM 256 GB จอแสดง ผล 10 - bit ความละเอียด 1080 x 2340 พิกเซล ระบบ Android อัตรารีเฟรชเรตสูง 144 Hz มีกล้องหน้า กล้องหลัง ความละเอียด ไม่น้อยกว่า 12 ล้านพิกเซล มาตรฐานกันน้ำกัน ฝุ่น IP 68 การเชื่อมต่อ รองรับระบบ 5G ,Wi - Fi , Bluetooth
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ สูงอายุ		8,500,000.00	1,088,000.00	400,000.00 (-)	688,000.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ คา.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้าง ถนน คอนกรีตเสริมเท ลีสถ์ สายทางนาค รุหวาน - นานาย ถวิล ชินทอง ม.2 ตำบลปราสาท เยอ ปริมาณงาน ผิว จราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะ ทาง 191.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ เทคอนกรีตไม่ น้อยกว่า 764.00 ตารางเมตร	0.00	0.00	400,000.00 (+)	400,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / ปริมาณงาน ผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 191.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อย กว่า 764.00 ตารางเมตร
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสืบสาน ประเพณีวันลอย กระทง	70,000.00	70,000.00	70,000.00 (-)	0.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้าง ถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางนาคร ภูพาน - นามาย ถวิล ชิมทอง ม.2 ตำบลปราสาท เยอ ปริมาณงาน ผิว จราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะ ทาง 191.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ เทคอนกรีตไม่ น้อยกว่า 764.00 ตารางเมตร	0.00	400,000.00	70,000.00 (+)	470,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / ปริมาณงาน ผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 191.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อย กว่า 764.00 ตารางเมตร
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน วันเด็ก	70,000.00	70,000.00	24,000.00 (-)	46,000.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภทรายการ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายการ
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้าง ถนน คอนกรีตเสริมเท ลีสถ์ สายทางขนาด รูหวน - นานาย ถวิล ชินทอง ม.2 ตำบลปราสาท เยอ ปริมาณงาน ผิว จราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะ ทาง 191.00 เมตร ทน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ เทคอนกรีตไม่ น้อยกว่า 764.00 ตารางเมตร	0.00	470,000.00	24,000.00 (+)	494,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / ปริมาณงาน ผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 191.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่เทคอนกรีตไม่น้อย กว่า 764.00 ตารางเมตร
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายการเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายการงบ รายการอื่น ๆ	โครงการจัดงาน วันเด็ก	70,000.00	46,000.00	46,000.00 (-)	0.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้าง ถนนดิน(ชั้นรูป ใหม่)พร้อมท่อ ระบายน้ำ นา นายแพง สาย แก้ว - สวนยาง นายประยูร ชัน ทอง หมู่ที่ 7 ตำบลปราสาท เยอ ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 695.00 เมตร สูง 0.60 เมตร หรือ ปริมาณดินไม่ น้อยกว่า 1,251.00 ลูกบาศก์เมตร	0.00	246,000.00	17,000.00 (+)	263,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / ปริมาณงาน ขนาดผิว จราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 695.00 เมตร สูง 0.60 เมตร หรือปริมาณดินไม่น้อย กว่า 1,251.00 ลูกบาศก์เมตร
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้าง ถนน คอนกรีตเสริมเห ล็ก สายรอบ หนองพิทักษ์ หมู่ ที่ 9	471,000.00	471,000.00	471,000.00 (-)	0.00	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน รัฐวิสาหกิจ	ขยายเขตไฟฟ้า เพื่อการเกษตร บ้านปราสาทเข ม.1-หัวไร่ปลายนา	0.00	0.00	471,000.00 (+)	471,000.00	ตั้งจ่ายรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคสาขาโพธิ์ปึง เพื่อขยายเขต ระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงสูง/แรงต่ำ ม.1

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากส่วนราชการงบประมาณเหลือจ่ายไม่เพียงพอและจำเป็นต้องใช้จ่ายเพิ่มกับค่าใช้จ่ายขอโอนงบตั้งจ่ายเพิ่มเติม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗

(ลงชื่อ).....

(นางสายพิน บุญส่ง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน ๒ ๙ ส.ค. ๒๕๖๙ พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากส่วนราชการงบประมาณเหลือจ่ายไม่เพียงพอและจำเป็นต้องใช้จ่ายเพิ่มกับค่าใช้จ่ายขอโอนงบตั้งจ่ายเพิ่มเติม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗

(ลงชื่อ).....

(นายอุทัย บัวภา)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ปราสาทเขย

วันที่.....เดือน ส.ค. ๒๕๖๙ พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากส่วนราชการงบประมาณเหลือจ่ายไม่เพียงพอและจำเป็นต้องใช้จ่ายเพิ่มกับค่าใช้จ่ายขอโอนงบตั้งจ่ายเพิ่มเติม
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗

(ลงชื่อ).....

(นายณฤทธิ์ กาเมือง)

ตำแหน่ง รองปลัดอบต. รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....เดือน.....29 ส.ค. 2569 พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากส่วนราชการงบประมาณเหลือจ่ายไม่เพียงพอและจำเป็นต้องใช้จ่ายเพิ่มกับค่าใช้จ่ายขอโอนงบตั้งจ่ายเพิ่มเติม
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗

(ลงชื่อ).....

(นางสายพิน บุญส่ง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

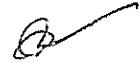
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

วันที่.....เดือน.....29 ส.ค. 2569 พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน หน่วยตรวจสอบภายใน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) เนื่องจากส่วนราชการงบประมาณเหลือจ่ายไม่เพียงพอและจำเป็นต้องใช้จ่ายเพิ่มกับค่าใช้จ่ายขอโอนงบตั้งจ่ายเพิ่มเติม
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗

(ลงชื่อ).....

(นางสาววิยะดา จันทะสาร)

ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

วันที่.....เดือน 29 ส.ค. 2569 พ.ศ.....

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

.....

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....

.....

๔. การอนุมัติ

๔.๑. ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

๔.๒. สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่..... ๓..... ครั้งที่..... ๒.....

เมื่อวันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามหนังสือ..... รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒..... (ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(นางสายพิน บุญส่ง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่..... เดือน 29 ส.ค. 2569 พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นายถาวร ชมชิต)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ

วันที่..... เดือน 29 ส.ค. 2569 พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสุภภัทร อุโลก)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ

วันที่..... เดือน 29 ส.ค. 2569 พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นายหา บัวจันทร์)

ตำแหน่ง ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ