



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปรางสาทยะ
เรื่อง รายงานการรับจ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔๐ กำหนดว่า เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศรายงานการรับจ่ายเงินประจำปีที่ผ่านมาทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ประชาชนทราบภายในกำหนดสามสิบวัน

องค์การบริหารส่วนตำบลปรางสาทยะ จึงได้จัดทำประกาศรายงานการรับจ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) เพื่อให้ประชาชนทราบ ดังนี้

ประเภทรายรับ	ประมาณการรับ (บาท)	รายรับจริง (บาท)
รายได้จัดเก็บเอง		
หมวดภาษีอากร	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๔,๕๐๓.๓๖
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๖๔,๐๐๐.๐๐	๗๘,๙๕๗.๕๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๖,๔๐๙.๙๕
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๐๓,๐๐๐.๐๐	๑๖๒,๓๔๕.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๒,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดภาษีจัดสรร	๑๓,๕๒๖,๐๐๐.๐๐	๕,๑๕๙,๒๕๘.๓๐
รายได้ที่รัฐอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๙,๙๖๕,๐๐๐.๐๐	๑๖,๑๓๒,๑๖๙.๕๑
เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ	-	๔๐๘,๐๐๐.๐๐
รวมรายรับ	๓๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๒,๐๙๓,๐๕๓.๖๒
ประเภทรายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย (บาท)	รายจ่ายจริง (บาท)
งบกลาง	๑๑,๐๐๖,๐๑๘.๐๐	๙,๘๗๖,๗๑๔.๔๔
งบบุคลากร	๑๐,๕๗๐,๔๕๙.๐๐	๙,๗๖๐,๐๖๘.๒๙
งบดำเนินงาน	๖,๕๕๐,๔๒๓.๐๐	๔,๔๙๐,๓๒๙.๔๗
งบลงทุน	๔,๒๓๑,๑๐๐.๐๐	๔,๑๒๙,๐๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๖๑๒,๐๐๐.๐๐	๑,๓๘๘,๔๕๕.๐๐
รายจ่ายอื่นๆ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๖,๕๐๐.๐๐
เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ		๔๐๘,๐๐๐.๐๐
รวมรายจ่าย	๓๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๘,๖๙๑,๔๖๖.๒๐

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายณฤทธิ์ กาเมือง)

รองปลัด อบต.รักษาราชการแทน

ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ

รายงานปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ โครงการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้จัดทำแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามหมวดรายจ่าย งบกลาง เงินเดือนฝ่ายการเมือง เงินเดือนฝ่ายประจำ ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค เงินอุดหนุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และรายจ่ายอื่น รวมทั้งสิ้น ๓๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ (สามสิบล้านบาทถ้วน) นั้น

ผลสัมฤทธิ์ในการเบิกจ่าย

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ ได้มีการจัดทำรายงานทางการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ผลสัมฤทธิ์การใช้จ่ายงบประมาณภาพรวมเป็นเงิน ๒๘,๖๙๑,๔๖๖.๒๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๓๙ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยรายละเอียดผลสัมฤทธิ์การเบิกจ่ายแยกเป็นหมวดรายจ่าย ได้ดังนี้

๑. งบกลาง งบประมาณอนุมัติ ๑๑,๐๐๖,๐๑๘.- บาท เบิกจ่าย ๙,๘๗๖,๗๑๔.๔๔.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๗๔

๒. เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) งบประมาณอนุมัติ ๒,๓๑๓,๘๔๙.- บาท เบิกจ่าย ๒,๓๐๕,๖๔๙.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๖๔

๓. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) งบประมาณอนุมัติ ๘,๒๕๖,๖๑๐.- บาท เบิกจ่าย ๗,๔๕๔,๔๑๙.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๒๘

๔. ค่าตอบแทนงบประมาณอนุมัติ ๑,๕๗๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่าย ๕๘๖,๘๒๔.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๓๘

๕. ค่าใช้สอยงบประมาณอนุมัติ ๒,๙๓๐,๑๑๑.- บาท เบิกจ่าย ๑,๗๑๙,๒๙๔.๓๙.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๖๘

๖. ค่าวัสดุงบประมาณอนุมัติ ๑๗๓๕,๓๑๒.- บาท เบิกจ่าย ๑,๑๐๖,๒๖๐.๓๖.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๗๔

๗. ค่าสาธารณูปโภคปีงบประมาณอนุมัติ ๓๑๕,๐๐๐.- บาท เบิกจ่าย ๒๗๑,๑๔๒.๐๒.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๐๗

๘. ค่าครุภัณฑ์ งบประมาณอนุมัติ ๙๖,๗๐๐.- บาท เบิกจ่าย ๙๓,๐๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๑๗

๙. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณอนุมัติ ๔,๑๓๔,๔๐๐.- บาท เบิกจ่าย ๒,๒๗๒,๐๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๙๕

๑๐. รายจ่ายอื่น งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐.- บาท เบิกจ่าย ๒๖, ๕๐๐.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๓๓

๑๑. เงินอุดหนุน งบประมาณอนุมัติเบิกจ่าย ๑,๖๑๒,๐๐๐.- บาท เบิกจ่าย ๑,๓๘๘,๑๕๔.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๑๑

ปัญหาอุปสรรคในการเบิกจ่ายงบประมาณ

๑. เนื่องจากช่วงต้นปีงบประมาณได้รับจัดสรรงบประมาณยังไม่มากจึงทำให้การเบิกจ่ายในบางหมวดรายจ่ายต้องรอการดำเนินงานไว้ก่อน เพื่อให้รายรับและรายจ่าย มีความสมดุล
๒. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ยังมีสถานการณ์โรคระบาดไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้มีการงัดจัดโครงการ หรือกิจกรรมที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติหลายรายการ การเบิกจ่ายจึงไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้

ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข

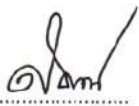
๑. จัดให้มีการแต่งตั้งคณะทำงานเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณและมีการประชุมเร่งรัด ติดตาม การดำเนินงานและการเบิกจ่ายอย่างต่อเนื่อง
๒. ให้องค์กรผู้เบิกดำเนินการจัดทำแผนการเบิกจ่ายให้ตรงกับความเป็นจริง เพื่อให้การดำเนินงานรายการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผน พร้อมติดตามผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายทุกเดือน และประเมินสถานการณ์เพื่อเร่งรัดหน่วยงานที่ดำเนินการไม่เป็นไปตามแผน
๓. ให้องค์กรผู้เบิกเตรียมการวางแผน ที่สามารถรองรับสถานการณ์ ที่ไม่อาจคาดการณ์ล่วงหน้าได้เสมอ เพื่อให้สามารถปรับแผนการเบิกจ่ายได้ตามสถานการณ์

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

		หมายเหตุ	
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6		10,482,577.40
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7		253,097.81
เงินลงทุนระยะสั้น	8		3,589,860.05
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	9		445,897.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน			<u>14,771,432.26</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ลูกหนี้ - ระยะยาว	10		459,100.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11		4,888,268.35
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12		1,662,042.74
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			<u>7,009,411.09</u>
รวมสินทรัพย์			<u><u>21,780,843.35</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


.....
(นางสมจิตต์ เตือนเพ็ง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง


.....
(นายณฤทธิ์ กาเมือง)
รองปลัดฯ รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


.....
(นายทองคำ ดอนศรี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ

สำเนาถูกต้อง


(นางสมจิตต์ เตือนเพ็ง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

		หมายเหตุ	
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	13		51,308.45
รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง	14		342,931.24
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	15		444,540.24
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	16		283,838.12
รวมหนี้สินหมุนเวียน			1,122,618.05
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	17		1,429,384.35
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน			1,429,384.35
รวมหนี้สิน			2,552,002.40
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
เงินสะสม			11,163,998.07
เงินทุนสำรองเงินสะสม			4,206,436.63
รายได้สะสม			3,858,406.25
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			19,228,840.95
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			21,780,843.35

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางสมจิตต์ เตือนเพ็ง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง



(นายณฤทธิ์ กาเมือง)

รองปลัดฯ รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(นายทองคำ ตอนศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ

สำเนาถูกต้อง



(นางสมจิตต์ เตือนเพ็ง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	เงินสะสม	เงินทุนสำรองเงิน สะสม	รายได้สะสม	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	3,113,846.58	3,223,463.96	-	6,337,310.54
การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	1,899,557.62	337,129.67	1,162,496.16	3,399,183.45
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - หลังการปรับปรุง	5,013,404.20	3,560,593.63	1,162,496.16	9,736,493.99
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564				
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	11,206.75	-	-	11,206.75
การจ่ายจากส่วนของทุน	-	-	-	-
ปรับปรุงระหว่างปี	2,232,710.20	-	2,620,551.80	4,853,262.00
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	3,906,676.92	645,843.00	75,358.29	4,627,878.21
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	11,163,998.07	4,206,436.63	3,858,406.25	19,228,840.95

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


 (นางสมจิตต์ เดือนเพ็ญ)
 นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
 รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง


 (นายณฤทธิ์ กาเมือง)
 รองปลัดฯ รักษาการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


 (นายทองคำ ดอนศรี)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ

สำเนาถูกต้อง

(นางสมจิตต์ เดือนเพ็ญ)
 นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

รายได้	หมายเหตุ	
รายได้จัดเก็บเอง	18	393,615.81
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	19	15,159,268.30
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	20	16,690,757.51
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	21	8,992.08
รวมรายได้		32,252,633.70
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	22	11,005,950.29
ค่าเช่าเหมาบ้าน	23	121,464.00
ค่าตอบแทน	24	179,050.00
ค่าใช้สอย	25	4,720,908.63
ค่าวัสดุ	26	654,950.17
ค่าสาธารณูปโภค	27	307,781.01
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	28	480,698.59
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	29	10,683,121.26
ค่าใช้จ่ายอื่น	30	192,032.83
รวมค่าใช้จ่าย		28,345,956.78
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		3,906,676.92

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางสมจิตต์ เดือนเพ็ญ)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง


(นายณฤทธิ์ กาเมือง)
รองปลัดฯ รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล


(นายทองคำ ตอนศรี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ

สำเนาถูกต้อง


(นางสมจิตต์ เดือนเพ็ญ)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ มีหน้าที่รับผิดชอบหลัก คือ การดูแลบริการสาธารณะและกิจการมสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติของท้องถิ่น เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ ตั้งอยู่เลขที่ 107 หมู่ที่ 2 ตำบลปราสาทเยอ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 34,000,000.00 บาท (ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน - บาท) โดยแยกเป็น งบบุคลากร จำนวน 12,002,580.00 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 6,910,262.00 บาท งบลงทุน จำนวน 3,596,700.00 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 1,612,000.00 บาท และงบกลาง จำนวน 9,848,458.00 บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 3 แห่ง ประกอบด้วย 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปราสาทเยอ 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบรมเต็กก่อนเกณฑ์ในวัด วัดบ้านประอาจ 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคูสีแจ ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบ เนื่องจากเป็นการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ

สำเนาถูกต้อง

(นางสมจิตต์ เตือนเพ็ง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

สำเนาถูกต้อง

(นางสมจิตต์ เตือนเพ็ง)

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ

(หน่วย : บาท)

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	-	6,066,750.00	6,066,750.00
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	-	190,000.00	190,000.00

หนี้สิน

รายจ่ายค้างจ่าย	2,843,54.90	(2,843,540.90)	-
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	3,235,554.98	1,899,557.62	5,135,112.60
เงินทุนสำรองเงินสะสม	3,223,463.96	408,274.88	3,631,738.84

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเขยอ

(หน่วย : บาท)

	ตามที่ รายงานไว้เดิม	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	ตามที่ ปรับปรุงใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 30 ก.ย. 2563		ณ 1 ต.ค. 2563
สินทรัพย์	-	-	-
ส่วนของทุน	-	1,162,946.16	1,162,946.16

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ตราพด ธนาคณดิ และเงินฝาก ธนาคารประเภทออมทรัพย์/เผื่อเรียก โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

5.2 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้เงินหมุนเวียน หมายถึง เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่ครบกำหนดชำระคืน ภายใน 1 ปี เป็นเงินที่หน่วยงานให้กลุ่มอาชีพบุคคลภายนอกกู้ยืม โดยมีสัญญาการกู้ยืมเป็นหลักฐาน อาจจะมี ดอกเบี้ยหรือไม่มีดอกเบี้ยก็ได้ แสดงรายการตามมูลค่าสุทธิตามบัญชี

รายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานภาครัฐหรือบุคคลภายนอกค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่ถึง กำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ถึง กำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้น ปีงบประมาณ

5.3 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น หมายถึง เงินลงทุนที่หน่วยงานตั้งใจจะถือไว้ไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบ ระยะเวลาการรายงาน

สำเนาถูกต้อง

(นางสมจิตต์ เดือนเพ็ญ)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

5.4 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.5 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปก่อนงวดบัญชีปัจจุบันหรืองวดบัญชีก่อนสำหรับบริการที่จะได้รับประโยชน์ในอนาคต และจะใช้หมดไปในระยะเวลาอันสั้น

5.6 ลูกหนี้ - ระยะยาว

ลูกหนี้ - ระยะยาว หมายถึง เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่ยังไม่ครบกำหนดชำระคืน เป็นเงินที่หน่วยงานให้กลุ่มอาชีพบุคคลภายนอกกู้ยืม โดยมีสัญญาการกู้ยืมเป็นหลักฐาน อาจจะมีดอกเบี้ยหรือไม่มีดอกเบี้ยก็ได้ แสดงรายการตามมูลค่าสุทธิตามบัญชี

5.7 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน แสดงมูลค่าด้วยราคาทุน

อาคาร และอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000.- บาท ขึ้นไป

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจําจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาคำนวณหักเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ ดังนี้

อาคารถาวร	40 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	10 ปี
สิ่งก่อสร้างใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	15 ปี
สิ่งปลูกสร้างใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	5 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	10 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	30 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้า อายุ 20 ปี)	10 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	10 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร	5 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน	5 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	5 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	10 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	15 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	5 ปี

สำเนาถูกต้อง



(นางสมจิตต์ เดือนเพ็ญ)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	5 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	5 ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	10ปี
ครุภัณฑ์สนาม	5 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	15 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

5.8 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ ดังนี้

ถนนพื้นคอนกรีต	20 ปี
ถนนพื้นลาดยาง	10 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20 ปี
เขื่อนดิน	20 ปี
เขื่อนปูน	50 ปี
อ่างเก็บน้ำ	30 ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	20 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง

5.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึงระบบงานต่างๆ และต้นทุนเว็บไซต์ ทั้งที่ได้มาจากการจัดซื้อ และการจ้างพัฒนาขึ้น โดยหน่วยงานมีสิทธิ์ควบคุมการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น และคาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการจากสินทรัพย์นั้นเกินกว่าหนึ่งปี หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์มีตัวตนบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ 2-20 ปี

5.10 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่ได้มีการจ่ายเงิน การจ่ายเงินจะกระทำในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป ค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเกิดจากข้อกำหนดของกฎหมาย ข้อตกลงในสัญญา หรือจากการบริการที่ได้รับแล้ว รวมถึงภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ยังไม่ได้จ่ายให้กับกรมสรรพากร

5.11 รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง

รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง หมายถึง เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับจัดสรรในรูปแบบเงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์แล้วเหลือจ่ายแต่นำส่งคลังไม่ทันในปีงบประมาณ

สำเนาถูกต้อง



(นางสมจิตต์ เดือนเพ็ญ)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

5.12 เงินรับฝากและเงินประกัน

เงินรับฝากและเงินประกัน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้โดยมีข้อผูกพันในการจ่ายเงินหรือจ่ายต่อ อาจเป็นเงินนอกงบประมาณที่ได้รับไว้ตามข้อกำหนด เงินหลักประกันสัญญา เงินหลักประกันผลงาน หรือเงินอื่นใด ซึ่งจะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝาก หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่สาม หรือเป็นเงินที่ได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะ

5.13 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง หมายถึง รายได้ที่หน่วยงานจัดเก็บเองจากรายได้ภาษีอากร ได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ส่วนรายได้ที่ไม่ใช่ภาษี ได้แก่ รายได้จากค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต รายได้จากทรัพย์สิน เป็นต้น

5.14 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีรัฐจัดสรรให้ เช่น ภาษียรถยนต์ ภาษีมูลค่าเพิ่มตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ภาษีมูลค่าเพิ่มตามพระราชบัญญัติจัดสรรรายได้ประเภทภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีสรรพสามิต ค่าภาคหลวงแร่ ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน เป็นต้น

5.15 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภทที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายได้ที่กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เป็นต้น

5.16 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น รายได้เงินช่วยเหลือจากงบทั่วไป รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น เป็นต้น

5.17 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร หมายถึง ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น

5.18 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ว่าจะเป็นการซื้อหรือผลิตเอง เป็นต้น

5.19 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กร หรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาลหรือเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เป็นต้น

5.20 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายประเภทอื่นๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น

(นางสมจิตต์ เดือนเพ็ญ)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

เงินฝากธนาคารสถาบันการเงิน	10,482,577.40
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>10,482,577.40</u>

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

(หน่วย : บาท)

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	251,225.00
รายได้ค้างรับ	<u>1,872.81</u>
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	<u>253,097.81</u>

ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

เงินให้กู้ยืม	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 15 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 15 วัน	รวม
2564	-	-	-	-

เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

เงินให้กู้ยืม	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 15 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 15 วัน	รวม
2564	-	-	251,225.00	251,225.00

หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น

(หน่วย : บาท)

เงินฝากประจำ	3,589,860.05
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	<u>3,589,860.05</u>

หมายเหตุ 9 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

(หน่วย : บาท)

วัสดุคงคลัง	445,897.00
รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ	<u>445,897.00</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางสมจิตต์ เตือนเพ็ง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 10 ลูกหนี้ - ระยะยาว

	(หน่วย : บาท)
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	503,325.00
หัก ส่วนที่จะครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี	(219,225.00)
เงินขาดบัญชี	175,000.00
รวมลูกหนี้ - ระยะยาว	<u>459,100.00</u>

หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	(หน่วย : บาท)
ที่ดิน	-
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	6,053,750.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(2,198,336.61)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง - สุทธิ	<u>3,855,413.39</u>
ครุภัณฑ์	1,659,218.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(626,363.04)
ครุภัณฑ์ - สุทธิ	<u>1,032,854.96</u>
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	<u>4,888,268.35</u>

หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

	(หน่วย : บาท)
ถนน	1,575,000.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(40,650.68)
ถนน - สุทธิ	<u>1,534,349.32</u>
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	158,000.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(30,306.58)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น - สุทธิ	<u>127,693.42</u>
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	<u>1,662,042.74</u>

หมายเหตุ 13 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

	(หน่วย : บาท)
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	11,695.80
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	39,612.65
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u>51,308.45</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางสมจิตต์ เดือนเพ็ญ)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 14 รายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง

(หน่วย : บาท)

เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน	342,931.24
รวมรายได้แผ่นดินรอนาส่งคลัง	<u>342,931.24</u>

หมายเหตุ 15 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

(หน่วย : บาท)

เงินรับฝากอื่น	93,500.00
เงินประกันสัญญา	329,767.00
เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	21,273.24
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>444,540.24</u>

หมายเหตุ 16 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย : บาท)

เงินเกินบัญชี	283,838.12
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	<u>283,838.12</u>

หมายเหตุ 17 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

(หน่วย : บาท)

เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	1,180,609.35
เงินประกันสัญญา	248,775.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	<u>1,429,384.35</u>

หมายเหตุ 18 รายได้จัดเก็บเอง

(หน่วย : บาท)

รายได้ภาษี	34,503.36
รายได้ค่าธรรมเนียม	3,400.00
รายได้ค่าปรับ	75,517.50
รายได้ใบอนุญาต	40.00
รายได้จากค่าเช่า	67,800.00
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	48,609.95
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	5.00
รายได้อื่น	163,740.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	<u>393,615.81</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางสมจิตต์ เตือนเพ็ง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 19 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

(หน่วย : บาท)

รายได้ภาษีรถยนต์	270,120.19
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	8,919,855.25
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	1,828,460.05
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	20,698.19
รายได้ภาษีสรรพสามิต	3,636,826.81
รายได้ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	70,030.00
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	32,314.85
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	20,076.96
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	357,806.00
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	3,080.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>15,159,268.30</u>

หมายเหตุ 20 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

(หน่วย : บาท)

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	16,132,169.51
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	150,588.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	408,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>16,690,757.51</u>

หมายเหตุ 21 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

(หน่วย : บาท)

รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน	8,992.08
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	<u>8,992.08</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางสมจิตต์ เดือนเพ็ญ)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 22 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

(หน่วย : บาท)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,321,530.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,305,649.00
ค่าล่วงเวลา	16,740.00
เงินประจำตำแหน่ง	84,000.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,556,068.00
ค่าจ้าง	475,321.29
โบนัส	460,964.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	77,631.00
เงินวิทยฐานะ	17,500.00
เงินสมทบ กบท.	280,700.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	89,779.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,665.00
ค่าเช่าบ้าน	313,403.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u><u>11,005,950.29</u></u>

หมายเหตุ 23 ค่าบำเหน็จบำนาญ

(หน่วย : บาท)

บำเหน็จรายเดือนลูกจ้างประจำ	<u>121,464.00</u>
รวมค่าบำเหน็จบำนาญ	<u><u>121,464.00</u></u>

หมายเหตุ 24 ค่าตอบแทน

(หน่วย : บาท)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	171,450.00
ค่าตอบแทนอื่น	<u>7,600.00</u>
รวมค่าตอบแทน	<u><u>179,050.00</u></u>

สำเนาถูกต้อง



(นางสมจิตต์ เดือนเพ็ง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 25 ค่าใช้สอย

(หน่วย : บาท)

ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	73,000.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	34,395.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	3,301,709.99
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	49,000.00
ค่าจ้างเหมาบริการ	1,097,065.72
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	4,900.00
ค่าเช่า	45,199.52
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	31,890.00
ค่าประชาสัมพันธ์	13,434.00
ค่าใช้สอยอื่น	70,314.40
รวมค่าใช้สอย	4,720,908.63

ในปีงบประมาณ 2564 หน่วยงานได้เบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ กักตัว ทักคอย จำนวนเงิน 146,210.44 บาท
2. ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวนเงิน 816.00 บาท
3. ค่าจัดหาอาหาร/น้ำดื่ม สำหรับผู้ป่วยกักตัวและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

หมายเหตุ 26 ค่าวัสดุ

(หน่วย : บาท)

ค่าวัสดุทั่วไป	342,876.62
ค่ายาทั่วไป	54,000.00
ค่าวัสดุที่มีไว้เพื่อการแพทย์ทั่วไป	258,073.55
รวมค่าวัสดุ	654,950.17

ในปีงบประมาณ 2564 หน่วยงานได้เบิกจ่ายเงินเกี่ยวกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ดังนี้

1. ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เช่น ชุด PPE เครื่องพ่นทำความสะอาด น้ำยาฆ่าเชื้อ แอลกอฮอล์ หน้ากากอนามัย จำนวนเงิน 193,663.00 บาท
2. ค่าจัดหาถุงยังชีพ จำนวนเงิน 30,871.00 บาท

หมายเหตุ 27 ค่าสาธารณูปโภค

(หน่วย : บาท)

ค่าไฟฟ้า	213,420.48
ค่าโทรศัพท์	5,391.73
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	83,181.80
ค่าบริการไปรษณีย์	5,787.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	307,781.01

สำเนาถูกต้อง



(นางสมจิตต์ เดือนเพ็ง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

