



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลปรางสาทยะ

ที่ ศก ๘๙๔๐๑/๒๓๐

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการมีส่วนร่วมของผู้บริหารในการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ ๐๓๕ ในการประชุมพนักงานประจำเดือนครั้งแรก วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรางสาทยะ

ตามที่ คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลปรางสาทยะ ได้เข้าร่วมประชุมข้าราชการ พนักงานจ้าง ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เป็นครั้งแรก เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยนายทองคำ ตอนศรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรางสาทยะ เป็นประธานในที่ประชุม นั้น

ในการประชุมพนักงานประจำเดือนครั้งแรกนี้ นายทองคำ ตอนศรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรางสาทยะ ประธานในที่ประชุม ได้กล่าวถึงวาระการประชุมที่ ๓.๑๐ การจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน การประเมินความเสี่ยงในการทุจริตและประพฤติมิชอบ การนำนโยบายการงดให้หรือรับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด “No Gift Policy ” ในการดำเนินงานและช่วงเทศกาลสำคัญ มาบังคับใช้เป็นมาตรการ การปรับปรุง/ทบทวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต กำหนดมาตรการเพื่อจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงการจัดกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส

นอกจากนี้ นายทองคำ ตอนศรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรางสาทยะ ประธานในที่ประชุม ได้กล่าวถึงนโยบายของจังหวัดศรีสะเกษ ในการเข้าร่วมประชุมประจำเดือนที่อำเภอไพรบึง เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในการคาดหวังตามผลคะแนน ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป โดยแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลปรางสาทยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามภาพถ่ายประกอบรายงานการประชุม วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายรัชชัย น้อยจิตต์)

นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็นของ หัวหน้าสำนักงานปลัด

(นางสาวจิรนนท์ เตมีย์)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นของ ปลัด อบต.ปรางสาทยะ

(นายณฤทธิ์ กำเมือง)

รองปลัด รท. ปลัด อบต.ปรางสาทยะ

ความเห็นของ นายก อบต.ปราสาทเยอ



รับทราบ.....



(นายทองคำ ตอนศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ

ภาพถ่ายประกอบรายงานการมีส่วนร่วมของผู้บริหารในการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริม
หน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ ๐๓๕
ในการประชุมพนักงานประจำเดือนครั้งแรก วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕







คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ

ที่ ๔๔/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมีการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพขององค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีองค์ประกอบคณะทำงาน และอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบคณะทำงาน ประกอบด้วย

๑. นายทองคำ ตอนศรี	นายก อบต.ปราสาทเยอ	ประธานคณะทำงาน
๒. นายสุธี โยธี	รองนายก อบต.ปราสาทเยอ	รองประธานคณะทำงาน
๓. นายแก่น ศรีเพ็ง	รองนายก อบต.ปราสาทเยอ	คณะทำงาน
๔. นายนฤทธิ์ กาเมือง	รองปลัด อบต.ปราสาทเยอ	คณะทำงาน
๕. นางสาวจิรนนท์ เตมีย์	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน
๖. นางสมจิตต์ เดือนเพ็ง	นักวิชาการการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
	ชำนาญการ	
๗. นายอุทัย บัวภา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน
๘. นายธวัชชัย น้อยจิตต์	นิติกรปฏิบัติการ	เลขานุการ
๙. นางสาวนฤมล แก้วเกิด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีอำนาจและหน้าที่

๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและแนวทางการแก้ไขและพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบาย/มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๓.๑ ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน

๓.๒ ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาก็เกี่ยวข้องกับการประเมิน

๓.๓. หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ ประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA อย่างเป็นทางการ เพื่อวิเคราะห์ข้อบกพร่องและกำหนดแนวทาง/แผนงานเพื่อพัฒนา/รักษาระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณต่อไป

๔. มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๕. เปิดเผยผลการดำเนินการของคณะทำงานผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะทำงานมอบหมายโดยให้คณะทำงาน มีวาระตั้งแต่วันที่ที่มีคำสั่งแต่งตั้งเป็นต้นไปจนกว่าการดำเนินการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จสิ้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายทองคำ ตอนศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเขย



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปรางสาทเยอ
เรื่อง นโยบายการงดให้หรือรับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด “No Gift Policy ”
ในการดำเนินงานและช่วงเทศกาลสำคัญ

มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ ให้ถือปฏิบัติว่าข้าราชการชั้นผู้น้อยพึงงดการให้ของขวัญ แก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาหรือสมาชิกในครอบครัวของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ เพื่อเสริมสร้างค่านิยมให้เกิด การประหยัด และสร้างทัศนคติที่ถูกต้อง โดยหัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี พัฒนาจิตสำนึก ทัศนคติ และพฤติกรรมของผู้ใต้บังคับบัญชา พร้อมทั้งกำชับดูแลข้าราชการในสังกัดให้ประพฤติตน เกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดให้ถูกต้อง สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่ เกี่ยวข้อง ประกอบกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ด้านความ โปร่งใส และการบริหารงานตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อสั่งการของคณะรัฐมนตรีดังกล่าว และส่งเสริมทัศนคติและค่านิยม ด้านความโปร่งใส ป้องกันช่องทางการรับผลประโยชน์อันจะนำไปสู่การทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลปรางสาทเยอ จึงประกาศนโยบายงดให้หรือรับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) ในการดำเนินงานและช่วงเทศกาลสำคัญ ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน ตำบลปรางสาทเยอทุกระดับ ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

ข้อ ๑ ไม่ถามนำถึงการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด

ข้อ ๒ ไม่ให้หรือไม่รับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด กรณีจำเป็นต้องให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่นใด โดยประเพณีนิยมหรือการรักษาความสัมพันธ์อันดี ควรส่งเสริมให้ใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุด อวยพร บัตรแสดงความยินดี หรือการอวยพรผ่านสื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้และรับของขวัญในโอกาสต่างๆ โดยให้ ตรวจสอบให้แน่ใจว่าราคาหรือมูลค่าในการรับหรือให้นั้น จากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาส ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ให้ พึงระวังการตีมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง

ข้อ ๓ ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจ ให้บุคคลหรือสมาชิกในครอบครัว ให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์ อื่นใดกับผู้มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

ข้อ ๔ การต้อนรับและรับรองผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหาร ให้ต้อนรับโดยสมควรเน้นการรับรองแบบ เรียบง่าย ประหยัด และเหมาะสมเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมีได้ให้มีการเปิดเผยเงิน ใรับ ผู้ใต้บังคับบัญชา โดยไม่จำเป็น

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายทองคำ ตอนศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปรางสาทเยอ