

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ
เรื่อง การตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๓

.....

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้าย จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสุวภัทร อุโลก)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิภาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ ฝ่ายพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ
ที่ ศก ๘๙๔๐๒/ ๖ **วันที่** ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓
เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ

เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ ที่ ๓๗๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พัสดุคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพหรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป แล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ๑ ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ๑ ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด(ถ้ามี) ๑ ชุดด้วย

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุแล้ว ปรากฏผลการตรวจสอบ ดังนี้

๑. ตรวจสอบวัสดุที่มีการรับจ่ายพัสดุคงเหลือ ปรากฏถูกต้องตามทะเบียนคุมตามบัญชี
๒. ตรวจสอบจำนวนครุภัณฑ์ ปรากฏว่ามีครุภัณฑ์ จำนวน ๕๑๕ รายการ
๓. ตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์ ปรากฏดังนี้

๓.๑ สภาพดี	จำนวน	๔๘๒	รายการ
๓.๒ สภาพชำรุด ซ่อมไม่ได้	จำนวน	๑๒	รายการ
๓.๓ สภาพชำรุด ควรซ่อม	จำนวน	๒๑	รายการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการตรวจสอบพัสดุ
(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจสอบพัสดุ
(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....กรรมการตรวจสอบพัสดุ/เลขานุการ
(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

๒/ เรียน...

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ

-เห็นควรอนุมัติดำเนินการ ลงนามในประกาศ, รายงานให้นายอำเภอไพรบึง และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดศรีสะเกษ ทราบต่อไป

(ลงชื่อ) เจ้าหน้าที่

(นางสมจิตต์ เดือนเพ็ง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

(ลงชื่อ) หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ความเห็น ผู้อำนวยการกองคลัง

(✓) เห็นควรอนุมัติ

( ) ไม่เห็นควรอนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ

(✓) ควรอนุมัติ

( ) ไม่ควรอนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายนฤทธิ์ กาเมือง)

รองปลัด อบต.ปราสาทเยอ รักษาราชการแทน

ปลัด อบต.ปราสาทเยอ

คำสั่งการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ

- ทราบ

(✓) อนุมัติ

( ) ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นางสุวภัทร อุโลก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)

นักวิชาการพัสดุ

บัญชีตรวจสอบครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ
เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๑ มกราคม ๒๕๓๙	๔๑๔/๓๙/๐๐๐๑	เครื่องพิมพ์ดีด	ยี่ห้อโอลิมเปีย พิมพ์ภาษาไทย	๑	เครื่อง	๘,๐๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด
๑ มกราคม ๒๕๓๙	๔๐๖/๓๙/๐๐๐๑	ตู้เก็บเอกสาร	Prerident สีเทา	๑	หลัง	๓,๐๐๐.๐๐	/			ข้างห้องนายก
๑ มกราคม ๒๕๓๙	๔๐๖/๓๙/๐๐๐๒	ตู้เก็บเอกสาร	Prerident สีเทา	๑	หลัง	๓,๐๐๐.๐๐	/			ข้างห้องนายก
๑ มกราคม ๒๕๓๙	๔๐๖/๓๙/๐๐๐๓	ตู้เก็บเอกสาร	ตู้ลิ้นชัก aro ๑๕ ลิ้นชัก	๑	หลัง	๓,๐๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด(ปชสพ)
๑ มกราคม ๒๕๓๙	๔๐๐/๓๙/๐๐๐๑	โต๊ะ	โต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๒ สีน้ำตาล	๑	ตัว	๑,๖๐๐.๐๐	/			ห้องครัว
๑ มกราคม ๒๕๓๙	๔๐๐/๓๙/๐๐๐๒	โต๊ะ	โต๊ะไม้ ระดับ ๓-๖ สีน้ำตาล	๑	ตัว	๒,๖๐๐.๐๐	/			กองคลัง (วิไลลักษณ์)
๑ มกราคม ๒๕๓๙	๔๐๐/๓๙/๐๐๐๓	โต๊ะ	โต๊ะทำงาน ระดับ ๑-๒ สีน้ำตาล	๑	ตัว	๑,๖๐๐.๐๐	/			กองการศึกษา
๑ มกราคม ๒๕๓๙	๔๐๐/๓๙/๐๐๐๔	โต๊ะ	โต๊ะไม้ ระดับ ๓-๖ สีน้ำตาล	๑	ตัว	๒,๖๐๐.๐๐	/			กองช่าง (วรชัย)
๑ มกราคม ๒๕๓๙	๔๐๐/๓๙/๐๐๐๕	โต๊ะวางเครื่องพิมพ์ดีด	แบบเหล็ก สีเทา	๑	ตัว	๒,๖๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด
๑ มกราคม ๒๕๔๐	๔๐๑/๔๐/๐๐๐๑	เก้าอี้	บุนวม	๑	ตัว	๒,๕๐๐.๐๐	/			กองคลัง
๑ มกราคม ๒๕๔๐	๔๐๑/๔๐/๐๐๐๒	เก้าอี้	บุนวม	๑	ตัว	๒,๕๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด (พช.)
๑ มกราคม ๒๕๔๐	๔๐๑/๔๐/๐๐๐๓	เก้าอี้	บุนวม	๑	ตัว	๒,๕๐๐.๐๐		/		ห้องเก็บของ
๑ มกราคม ๒๕๔๐	๔๐๑/๔๐/๐๐๐๔	เก้าอี้	บุนวม	๑	ตัว	๒,๕๐๐.๐๐	/			ผอ.ช่าง
๑ มกราคม ๒๕๔๐	๔๐๑/๔๐/๐๐๐๕	เก้าอี้	บุนวม	๑	ตัว	๒,๕๐๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑ มกราคม ๒๕๔๐	๔๐๑/๔๐/๐๐๐๖	เก้าอี้	บุนวม	๑	ตัว	๒,๕๐๐.๐๐		/		ห้องนายก
๑ มกราคม ๒๕๔๐	๔๐๐/๔๐/๐๐๐๑	โต๊ะ	โต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๖ สีเทา โต๊ะเหล็ก	๑	ตัว	๖,๖๐๐.๐๐	/			กองคลัง
๑ มกราคม ๒๕๔๐	๔๐๐/๔๐/๐๐๐๒	โต๊ะ	โต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๖ สีเทา โต๊ะเหล็ก	๑	ตัว	๖,๖๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด (อุทัย)
๑ มกราคม ๒๕๔๐	๔๐๐/๔๐/๐๐๐๓	โต๊ะ	โต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๖ สีเทา โต๊ะเหล็ก	๑	ตัว	๖,๖๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด(พช.)
๑ มกราคม ๒๕๔๐	๔๐๐/๔๐/๐๐๐๔	โต๊ะ	โต๊ะเหล็ก ระดับ ๓-๖ สีเทา	๑	ตัว	๖,๖๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด(จิรนันท์)

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๑ มกราคม ๒๕๔๐	๔๐๐/๔๐/๐๐๐๕	โต๊ะ	โต๊ะเหล็ก ระดับ ๓-๖ สีเทา	๑	ตัว	๖,๖๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด(ทนงศักดิ์)
๑ มกราคม ๒๕๔๐	๔๐๖/๔๐/๐๐๐๑	ตู้เก็บเอกสาร	ตู้สี่เหลี่ยม ๓ ลิ้นชัก สีเทา	๑	หลัง	๓,๐๐๐.๐๐	/			ศพด.ปราสาทเยอ
๑ มกราคม ๒๕๔๐	๔๐๖/๔๐/๐๐๐๒	ตู้เก็บเอกสาร	ยี่ห้อ kingkong ตู้สี่เหลี่ยม สูง ๒ เมตร สีเทา	๑	หลัง	๓,๐๐๐.๐๐	/			ข้างห้องนายก
๑ มกราคม ๒๕๔๐	๔๐๖/๔๐/๐๐๐๓	ตู้เก็บเอกสาร	ยี่ห้อ kingkong ตู้สี่เหลี่ยม สูง ๒ เมตร สีเทา	๑	หลัง	๓,๐๐๐.๐๐	/			ข้างห้องนายก
๑ มกราคม ๒๕๔๐	๔๐๖/๔๐/๐๐๐๕	ตู้เก็บเอกสาร	ยี่ห้อ taiyo ตู้สี่เหลี่ยม สูง ๒ เมตร สีเทา	๑	หลัง	๓,๐๐๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑ มกราคม ๒๕๔๐	๔๑๒/๔๐/๐๐๐๑	เครื่องกำปั่น (ตู้เซฟ)	ยี่ห้อ taiyo สีบรอนทอง	๑	เครื่อง	๓๐,๐๐๐.๐๐	/			กองคลัง
๑ มกราคม ๒๕๔๒	๔๐๑/๔๒/๐๐๐๑	เก้าอี้	ไม้บุนวม	๑	ตัว	๑,๐๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด(มณนภา)
๑ มกราคม ๒๕๔๒	๔๐๐/๔๒/๐๐๐๑	โต๊ะคอมพิวเตอร์	แบบพลาสติก สีเทา	๑	ตัว	๑,๕๐๐.๐๐			/	ข้างห้องเก็บของ
๑ มกราคม ๒๕๔๗	๔๐๖/๔๗/๐๐๐๑	ตู้เก็บเอกสาร	ยี่ห้อ Model lk-๑๑ ตู้สี่เหลี่ยม สูง ๒ เมตร สีเทา	๑	หลัง	๓,๐๐๐.๐๐	/			ข้างห้องกองการศึกษา
๑ มกราคม ๒๕๔๗	๔๐๖/๔๗/๐๐๐๒	ตู้เก็บเอกสาร	ยี่ห้อ Model lk-๑๑ ตู้สี่เหลี่ยม สูง ๒ เมตร สีเทา	๑	หลัง	๓,๐๐๐.๐๐	/			ข้างห้องกองการศึกษา
๑ มกราคม ๒๕๔๗	๔๐๐/๔๗/๐๐๐๑	โต๊ะ	โต๊ะไม้ ระดับ ๓-๖ สีน้ำตาล	๑	ตัว	๒,๖๐๐.๐๐	/			กองช่าง (ผอ.ช่าง)
๑ มกราคม ๒๕๔๗	๔๐๐/๔๗/๐๐๐๒	โต๊ะคอมพิวเตอร์	โต๊ะไม้ สีน้ำตาล	๑	ตัว	๑,๕๐๐.๐๐	/			ศูนย์เด็กฯ ปราสาทเยอ
๔ มกราคม ๒๕๔๘	๔๐๐/๔๘/๐๐๐๑	โต๊ะ	โต๊ะประชุม สีน้ำตาล	๑	ตัว		/			กองการศึกษา
๔ มกราคม ๒๕๔๘	๔๐๐/๔๘/๐๐๐๒	โต๊ะ	โต๊ะประชุม สีน้ำตาล	๑	ตัว			/		ห้องประชุม
๔ มกราคม ๒๕๔๘	๔๐๐/๔๘/๐๐๐๓	โต๊ะ	โต๊ะประชุม สีน้ำตาล	๑	ตัว		/			ห้องประชุม
๔ มกราคม ๒๕๔๘	๔๐๐/๔๘/๐๐๐๔	โต๊ะ	โต๊ะประชุม สีน้ำตาล	๑	ตัว		/			ห้องประชุม
๔ มกราคม ๒๕๔๘	๔๐๐/๔๘/๐๐๐๕	โต๊ะ	โต๊ะประชุม สีน้ำตาล	๑	ตัว		/			ห้องประชุม
๔ มกราคม ๒๕๔๘	๔๐๐/๔๘/๐๐๐๖	โต๊ะ	โต๊ะประชุม สีน้ำตาล	๑	ตัว			/		ห้องประชุม
๔ มกราคม ๒๕๔๘	๔๐๐/๔๘/๐๐๐๗	โต๊ะ	โต๊ะประชุม สีน้ำตาล	๑	ตัว		/			ห้องประชุม
๔ มกราคม ๒๕๔๘	๔๐๐/๔๘/๐๐๐๘	โต๊ะ	โต๊ะประชุม สีน้ำตาล	๑	ตัว			/		ห้องประชุม
๔ มกราคม ๒๕๔๘	๔๐๐/๔๘/๐๐๐๙	โต๊ะ	โต๊ะประชุม สีน้ำตาล	๑	ตัว		/			ห้องประชุม

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๔ มกราคม ๒๕๔๘	๔๐๐/๔๘/๐๐๑๐	โต๊ะ	โต๊ะประชุม สีน้ำตาล	๑	ตัว		/			ห้องประชุม(จิรนันท์)
๔ มกราคม ๒๕๔๘	๔๐๐/๔๘/๐๐๑๑	โต๊ะ	โต๊ะประชุม สีน้ำตาล	๑	ตัว		/			ห้องนายก(จิรนันท์)
๔ มกราคม ๒๕๔๘	๔๐๐/๔๘/๐๐๑๒	โต๊ะ	โต๊ะประชุม สีน้ำตาล	๑	ตัว		/			ห้องนายก
๔ มกราคม ๒๕๔๘	๔๐๐/๔๘/๐๐๑๓	โต๊ะ	โต๊ะประชุม สีน้ำตาล	๑	ตัว		/			ห้องประชุม
๔ มกราคม ๒๕๔๘	๔๐๐/๔๘/๐๐๑๔	โต๊ะ	โต๊ะประชุม สีน้ำตาล	๑	ตัว		/			ห้องประชุม(ศึกษา)
๔ มกราคม ๒๕๔๘	๔๐๐/๔๘/๐๐๑๕	โต๊ะ	โต๊ะประชุม สีน้ำตาล	๑	ตัว		/			กองคลัง
๔ มกราคม ๒๕๔๘	๔๐๐/๔๘/๐๐๑๖	โต๊ะ	โต๊ะคอมพิวเตอร์ไม้ สีน้ำตาล	๑	ตัว		/			กองการศึกษา(ทิวาพร)
๔ มกราคม ๒๕๔๘	๔๐๐/๔๘/๐๐๑๗	โต๊ะ	โต๊ะคอมพิวเตอร์ไม้ สีน้ำตาล	๑	ตัว		/			กองการศึกษา
๔ มกราคม ๒๕๔๘	๔๐๒/๔๘/๐๐๐๑	เก้าอี้	เก้าอี้ผู้มาติดต่อราชการ ๔ ที่นั่ง สีเขียว	๑	ชุด	๑,๕๐๐.๐๐	/			ห้องกลาง
๔ มกราคม ๒๕๔๘	๔๐๔/๔๘/๐๐๐๑	ชั้นวางหนังสือพิมพ์	ชั้นไม้ ๖ ช่อง สีชมพู	๑	อัน	๑,๕๐๐.๐๐	/			ห้องประชาสัมพันธ์
๔ มกราคม ๒๕๔๘	๔๐๔/๔๘/๐๐๐๒	ชั้นวางหนังสือพิมพ์	ชั้นไม้ ๖ ช่อง สีชมพู	๑	อัน	๑,๕๐๐.๐๐	/			ด้านหลัง พช.
๙ มีนาคม ๒๕๔๙	๔๒๐/๔๙/๐๐๐๑	เครื่องปรับอากาศ	Focus ๒๖๐๐๓.๑๙ บีทียู	๑	เครื่อง	๓๗,๕๐๐.๐๐		/		กองช่างเดิม
๒๒ กันยายน ๒๕๔๙	๔๐๐/๔๙/๐๐๐๑	โต๊ะ	โต๊ะคอมพิวเตอร์ไม้แบบฝัง สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕,๕๐๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๒๒ กันยายน ๒๕๔๙	๔๐๐/๔๙/๐๐๐๒	โต๊ะ	โต๊ะคอมพิวเตอร์ไม้แบบฝัง สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕,๕๐๐.๐๐		/		ห้องเก็บของ
๒๒ กันยายน ๒๕๔๙	๔๐๐/๔๙/๐๐๐๓	โต๊ะ	โต๊ะคอมพิวเตอร์ไม้แบบฝัง สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕,๕๐๐.๐๐	/			กองคลัง(วิไลวรรณ)
๒๒ กันยายน ๒๕๔๙	๔๐๐/๔๙/๐๐๐๔	โต๊ะ	โต๊ะไม้ ระดับ ๑-๒ สีน้ำตาล	๑	ตัว	๑,๗๕๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด (จินตนา)
๒๒ กันยายน ๒๕๔๙	๔๐๐/๔๙/๐๐๐๕	โต๊ะ	โต๊ะไม้ ระดับ ๑-๒ สีน้ำตาล	๑	ตัว	๑,๗๕๐.๐๐	/			กองคลัง(นารี)
๒๒ กันยายน ๒๕๔๙	๔๐๐/๔๙/๐๐๐๖	โต๊ะ	โต๊ะไม้ ระดับ ๑-๒ สีน้ำตาล	๑	ตัว	๑,๗๕๐.๐๐	/			ป้องกันฯ
๒๒ กันยายน ๒๕๔๙	๔๐๐/๔๙/๐๐๐๗	โต๊ะ	โต๊ะไม้ ระดับ ๓-๖ สีน้ำตาล	๑	ตัว	๒,๙๕๐.๐๐	/			กองคลัง(นวก.พัสดุ)
๒๒ กันยายน ๒๕๔๙	๔๐๐/๔๙/๐๐๐๘	โต๊ะ	โต๊ะไม้ ระดับ ๓-๖ สีน้ำตาล	๑	ตัว	๒,๙๕๐.๐๐	/			กองการศึกษา(นวก.ศึกษา)
๒๒ กันยายน ๒๕๔๙	๔๐๐/๔๙/๐๐๐๙	โต๊ะ	โต๊ะไม้ ระดับ ๓-๖ สีน้ำตาล	๑	ตัว	๒,๙๕๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด (นิติกร)
๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๑	๔๐๑/๕๑/๐๐๐๑	เก้าอี้	เก้าอี้นวม	๑	ตัว	๔,๔๐๐.๐๐	/			กองการศึกษา(มะลิวัลย์)

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๑	๔๐๑/๕๑/๐๐๐๒	เก้าอี้	เก้าอี้นวม	๑	ตัว	๔,๘๐๐.๐๐			/	สำนักงานปลัด (จินตนา)
๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๑	๔๐๑/๕๑/๐๐๐๓	เก้าอี้	เก้าอี้นวม	๑	ตัว	๔,๘๐๐.๐๐	/			กองคลัง(นวก.พัสดุ)
๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๑	๔๐๐/๕๑/๐๐๑๐	โต๊ะ	โต๊ะไม้ สีน้ำตาล ระดับ๗	๑	ตัว	๔,๔๐๐.๐๐	/			ห้องนายก
๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๑	๔๐๐/๕๑/๐๐๑๑	โต๊ะ	โต๊ะไม้ สีน้ำตาล ระดับ๖	๑	ตัว	๔,๘๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด(ห้องกลาง)
๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๑	๔๐๐/๕๑/๐๐๑๒	โต๊ะ	โต๊ะไม้ สีน้ำตาล ระดับ๖	๑	ตัว	๔,๘๐๐.๐๐	/			ห้องนายก
๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒	๔๐๖/๕๒/๐๐๐๑	ตู้เก็บขยาย	ยี่ห้อ carftaudio สีดำ	๑	หลัง	๖,๐๐๐.๐๐	/			ห้องประชุม
๒๙ กันยายน ๒๕๕๒	๔๐๖/๕๒/๐๐๐๒	ตู้ไม้	๖ ช่อง สีน้ำตาล	๑	ตัว	๑,๘๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด
๒๙ กันยายน ๒๕๕๒	๔๐๖/๕๒/๐๐๐๓	ตู้เหล็ก	๒ บานประตู star	๑	หลัง	๓,๕๐๐.๐๐	/			ข้างห้องกองการศึกษา
๒๙ กันยายน ๒๕๕๒	๔๐๔/๕๒/๐๐๐๑	ชั้นวางหนังสือพิมพ์	ชั้นวาง ๓ ชั้น สีน้ำตาล	๑	อัน	๒,๕๐๐.๐๐	/			หน้าห้องนายก
๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๓	๔๐๖/๕๓/๐๐๐๑	ตู้เก็บเอกสาร	ไม้ กว้าง ๖๐ ซม.ลึก ๔๐ ซม. สูง ๑๕๖ ซม. สีน้ำตาล	๑	หลัง	๓,๕๐๐.๐๐	/			ห้องนายก
๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๓	๔๐๑/๕๓/๐๐๐๑	เก้าอี้	บุฟองน้ำ มีล้อ ๕ แฉก	๑	ตัว	๓,๘๐๐.๐๐	/			ห้องนายก
๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๓	๔๐๑/๕๓/๐๐๐๒	เก้าอี้	ชุดรับแขก สีขาวครีม ๓ ที่นั่ง	๑	ชุด	๗,๐๐๐.๐๐	/			ห้องนายก
๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๓	๔๐๑/๕๓/๐๐๐๓	เก้าอี้	ชุดรับแขก สีขาวครีม ๓ ที่นั่ง	๑	ชุด	๗,๐๐๐.๐๐	/			ห้องนายก
๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๓	๔๐๑/๕๓/๐๐๐๔	เก้าอี้	ชุดรับแขก สีขาวครีม ๓ ที่นั่ง	๑	ชุด	๖,๐๐๐.๐๐	/			ห้องนายก
๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๓	๔๐๐/๕๓/๐๐๐๑	โต๊ะ	โต๊ะไม้ ระดับ ๓-๖ สีน้ำตาล พร้อมเก้าอี้	๑	ตัว	๘,๒๕๐.๐๐	/			กองช่าง
๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๓	๔๐๐/๕๓/๐๐๐๒	โต๊ะ	ทำด้วยไม้ปาร์ติเก้ล กว้าง ๑๒๐ ซม.ลึก๖๐ ซม.สูง๗๕ซม.	๑	ตัว	๒,๗๐๐.๐๐	/			สาธารณสุข
๒๔ กันยายน ๒๕๕๓	๔๐๐/๕๓/๐๐๐๓	โต๊ะ	ทำด้วยไม้ กว้าง ๒๐๐ ซม.ลึก๘๕ ซม.สูง๗๕ซม.	๑	ตัว	๙,๕๐๐.๐๐	/			ห้องนายก
๑๓ กันยายน ๒๕๕๔	๔๐๖/๕๔/๐๐๐๑	ตู้เก็บเอกสาร	ตู้เก็บแผนที่ภาษี	๑	หลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔	๔๓๒/๕๕/๐๐๐๑	พัดลมอุตสาหกรรม	ยี่ห้อ hatari ขนาด ๒๔ นิ้ว สีเทา	๑	ตัว	๔,๐๐๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔	๔๓๒/๕๕/๐๐๐๒	พัดลมอุตสาหกรรม	ยี่ห้อ hatari ขนาด ๒๔ นิ้ว สีเทา	๑	ตัว	๔,๐๐๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔	๔๓๒/๕๕/๐๐๐๓	พัดลมอุตสาหกรรม	ยี่ห้อ hatari ขนาด ๒๔ นิ้ว สีเทา	๑	ตัว	๔,๐๐๐.๐๐	/			ศพด.ปราสาทเยอ
๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔	๔๓๒/๕๕/๐๐๐๔	พัดลมอุตสาหกรรม	ยี่ห้อ hatari ขนาด ๒๔ นิ้ว สีเทา	๑	ตัว	๔,๐๐๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔	๔๓๒/๕๕/๐๐๐๕	พัดลมอุตสาหกรรม	ยี่ห้อ hatari ขนาด ๒๔ นิ้ว สีเทา	๑	ตัว	๔,๐๐๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๔ ธันวาคม ๒๕๕๔	๔๒๐/๕๕/๐๐๐๑	เครื่องปรับอากาศ	kingcool ๑๘,๐๐๐ BTU รุ่น skc ๑๘/๒๒๐v	๑	ตัว	๒๕,๐๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด(ใกล้cctv)
๙ มกราคม ๒๕๕๕	๔๐๑/๕๕/๐๐๐๑	เก้าอี้	เก้าอี้ สีดำ	๑	ตัว	๑,๐๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด(ทนงศักดิ์)
๙ มกราคม ๒๕๕๕	๔๐๑/๕๕/๐๐๐๒	เก้าอี้	เก้าอี้ สีดำ	๑	ตัว	๑,๐๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด(ทนงศักดิ์)
๙ มกราคม ๒๕๕๕	๔๐๑/๕๕/๐๐๐๓	เก้าอี้	เก้าอี้ สีดำ	๑	ตัว	๑,๐๐๐.๐๐			/	ข้างห้องเก็บของ
๙ มกราคม ๒๕๕๕	๔๐๑/๕๕/๐๐๐๔	เก้าอี้	เก้าอี้ สีดำ	๑	ตัว	๑,๐๐๐.๐๐			/	ข้างห้องเก็บของ
๙ มกราคม ๒๕๕๕	๔๐๑/๕๕/๐๐๐๖	เก้าอี้	เก้าอี้ สีดำ	๑	ตัว	๑,๐๐๐.๐๐			/	ข้างห้องเก็บของ
๙ มกราคม ๒๕๕๕	๔๐๐/๕๕/๐๐๐๑	โต๊ะประชุม	โต๊ะสี่เหลี่ยมสีน้ำตาล พร้อมเก้าอี้ ๑๐ ตัว	๑	ชุด	๒๕,๐๐๐.๐๐	/			ห้องนายก
๙ มกราคม ๒๕๕๕	๔๐๐/๕๕/๐๐๐๒	เคาท์เตอร์โค้ง	เคาท์เตอร์โค้ง+ตู้เอกสาร ๒ ตัว	๑	ชุด	๓๕,๐๐๐.๐๐	/			ห้องประชาสัมพันธ์
๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๕	๔๐๐/๕๕/๐๐๐๓	โต๊ะ	โต๊ะประชุมขนาด ๑.๕๐*๐.๗๕ ม. สีน้ำตาล	๑	ตัว	๔,๕๐๐.๐๐	/			ห้องประชุม
๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๕	๔๐๐/๕๕/๐๐๐๔	โต๊ะ	โต๊ะประชุมขนาด ๑.๕๐*๐.๗๕ ม. สีน้ำตาล	๑	ตัว	๔,๕๐๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๕	๔๐๐/๕๕/๐๐๐๕	โต๊ะ	โต๊ะประชุมขนาด ๑.๕๐*๐.๗๕ ม. สีน้ำตาล	๑	ตัว	๔,๕๐๐.๐๐	/			ห้องประชุม
๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๕	๔๐๐/๕๕/๐๐๐๖	โต๊ะ	โต๊ะประชุมขนาด ๑.๕๐*๐.๗๕ ม. สีน้ำตาล	๑	ตัว	๔,๕๐๐.๐๐	/			ห้องประชุม
๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๕	๔๐๐/๕๕/๐๐๐๙	โต๊ะ	โต๊ะประชุมขนาด ๑.๒๐*๐.๖๐ ม. สีน้ำตาล	๑	ตัว	๓,๕๐๐.๐๐	/			ห้องนายก
๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๕	๔๐๐/๕๕/๐๐๑๐	โต๊ะ	โต๊ะประชุมขนาด ๑.๒๐*๐.๖๐ ม. สีน้ำตาล	๑	ตัว	๓,๕๐๐.๐๐	/			ห้องประชุม
๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖	๔๗๘/๕๗/๐๐๐๑	โต๊ะหมู่บูชา	แบบไม้	๑	ชุด	๓๐,๐๐๐.๐๐	/			ห้องประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๐๑	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๐๒	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๐๓	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			กองการศึกษา

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๐๔	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๐๕	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๐๖	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๐๗	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๐๘	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ศพด.ปราสาทเยอ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๐๙	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๑๐	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๑๑	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐		/		ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๑๒	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๑๔	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๑๕	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๑๖	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๑๗	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๑๘	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องนายก
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๑๙	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๒๐	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๒๑	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๒๒	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๒๓	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๒๔	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			สำนักงานปลัด
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๒๕	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๒๖	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๒๗	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๒๘	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๒๙	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๓๐	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๓๑	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๓๒	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๓๓	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			กองช่าง
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๓๔	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๓๕	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๓๖	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๓๗	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๓๘	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๓๙	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๔๐	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๔๒	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๔๓	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๔๔	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๔๕	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๔๖	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๔๗	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐		/		ห้องเก็บของ

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๔๘	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๔๙	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๕๐	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๕๑	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๕๒	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๕๓	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๕๔	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๕๕	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๕๖	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๕๗	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๕๘	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๕๙	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๖๐	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๖๒	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๖๓	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๖๔	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๖๕	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๖๖	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๖๗	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐			/	ข้างห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๖๘	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๖๙	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๗๐	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๗๑	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๗๒	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๗๓	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๗๔	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐			/	ข้างห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๗๕	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๗๖	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๗๗	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			กองช่าง
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๗๙	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๘๐	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๘๑	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๘๒	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องรองปลัด
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๘๓	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๘๔	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๘๕	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๘๖	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ศพด.ปราสาทเยอ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๘๗	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๘๘	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๘๙	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๙๐	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๙๑	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๙๒	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๙๓	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๙๔	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๙๕	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๙๖	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๙๗	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			หอประชุม
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๙๘	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องเก็บของ
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๐๙๙	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องรองปลัด
๑๑ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๑/๕๘/๐๑๐๐	เก้าอี้บุนวม	สีน้ำตาล	๑	ตัว	๕๙๐	/			ห้องประชุม
๒๕ กันยายน ๒๕๕๘	๔๐๓/๕๘/๐๐๐๑	โซฟา	ไม้ สีน้ำตาล เก้าอี้ยาว ๑ เก้าอี้เล็ก ๔ โต๊ะกลาง ๑	๑	ชุด	๒๙,๕๐๐	/			สำนักงานปลัด
๒๕ กันยายน ๒๕๕๘	๔๓๙/๕๘/๐๐๐๑	เครื่องทำน้ำร้อน-เย็น	Victor	๑	เครื่อง	๙,๕๐๐	/			สำนักงานปลัด
๓๐พฤศจิกายน ๒๕๕๘	๔๘๒/๕๙/๐๐๐๑	ชุ้มเฉลิมพระเกียรติ	ไฟเบอร์กลาส กว้าง ๓ ม. สูง ๕.๑๐ม.	๑	ชุด	๙๘,๐๐๐	/			หน้า อบต.
๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙	๔๘๓/๕๙/๐๐๐๑	เครื่องโทรสาร	laserjet hpM๒๒๕dw-MFP	๑	เครื่อง	๑๘,๐๐๐	/			ห้องประชาสัมพันธ์
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๐๔/๕๙/๐๐๐๓	ชั้นไม้ ๙ ช่องโล่ง	สีส้ม สีขาว สีดำ	๑	ตัว	๕,๐๐๐	/			ศพด.ปราสาทเยอ
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๐๔/๕๙/๐๐๐๔	ชั้นไม้ ๙ ช่องโล่ง	สีส้ม สีขาว สีดำ	๑	ตัว	๕,๐๐๐	/			ศพด.ปราสาทเยอ
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๐๔/๕๙/๐๐๐๕	ชั้นไม้ ๙ ช่องโล่ง	สีส้ม สีขาว สีดำ	๑	ตัว	๕,๐๐๐	/			ศพด.ปราสาทเยอ
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๐๔/๕๙/๐๐๐๖	ชั้นไม้ ๙ ช่องโล่ง	สีส้ม สีขาว สีดำ	๑	ตัว	๕,๐๐๐	/			ศพด.ปราสาทเยอ
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๐๔/๕๙/๐๐๐๗	ชั้นไม้ ๙ ช่องโล่ง	สีส้ม สีขาว สีดำ	๑	ตัว	๕,๐๐๐	/			ศพด.ปราสาทเยอ
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๐๔/๕๙/๐๐๐๘	ชั้นไม้ ๙ ช่องโล่ง	สีส้ม สีขาว สีดำ	๑	ตัว	๕,๐๐๐	/			กองการศึกษา
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๐๔/๕๙/๐๐๐๙	ชั้นไม้ ๙ ช่องโล่ง	สีส้ม สีขาว สีดำ	๑	ตัว	๕,๐๐๐	/			ศูนย์เด็กวัดประอาง
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๐๔/๕๙/๐๐๑๐	ชั้นไม้ ๙ ช่องโล่ง	สีส้ม สีขาว สีดำ	๑	ตัว	๕,๐๐๐	/			ศูนย์เด็กวัดประอาง

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๐๔/๕๙/๐๐๑๑	ชั้นไม้ ๙ ช่องโล่ง	สีส้ม สีขาว สีดำ	๑	ตัว	๕,๐๐๐	/			ศูนย์เด็กวัดประอาง
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๐๔/๕๙/๐๐๑๒	ชั้นไม้ ๙ ช่องโล่ง	สีส้ม สีขาว สีดำ	๑	ตัว	๕,๐๐๐	/			ศูนย์เด็กคูสี่แจ
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๐๔/๕๙/๐๐๑๓	ชั้นไม้ ๙ ช่องโล่ง	สีส้ม สีขาว สีดำ	๑	ตัว	๕,๐๐๐	/			ศูนย์เด็กคูสี่แจ
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๐๔/๕๙/๐๐๑๔	ชั้นไม้ ๙ ช่องโล่ง	สีส้ม สีขาว สีดำ	๑	ตัว	๕,๐๐๐	/			ศูนย์เด็กคูสี่แจ
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๐๖/๕๙/๐๐๐๕	ตู้กระจกบานเลื่อน	๔ ฟุต สีส้ม-ขาว	๑	หลัง	๔,๐๐๐	/			กองการศึกษา
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๐๖/๕๙/๐๐๐๖	ตู้กระจกบานเลื่อน	๔ ฟุต สีส้ม-ขาว	๑	หลัง	๔,๐๐๐	/			ศูนย์เด็กปราสาทเยอ
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๓๒/๕๙/๐๐๐๖	พัดลม	๑๖ นิ้ว hatari สีขาว	๑	ตัว	๑,๕๐๐	/			ศูนย์เด็กใหม่
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๓๒/๕๙/๐๐๐๗	พัดลม	๑๖ นิ้ว hatari สีขาว	๑	ตัว	๑,๕๐๐	/			ศูนย์เด็กใหม่
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๓๒/๕๙/๐๐๐๘	พัดลม	๑๖ นิ้ว hatari สีขาว	๑	ตัว	๑,๕๐๐	/			ศูนย์เด็กใหม่
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๓๒/๕๙/๐๐๐๙	พัดลม	๑๖ นิ้ว hatari สีขาว	๑	ตัว	๑,๕๐๐	/			ศูนย์เด็กใหม่
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๓๒/๕๙/๐๐๑๐	พัดลม	๑๖ นิ้ว hatari สีขาว	๑	ตัว	๑,๕๐๐	/			ศูนย์เด็กใหม่
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๓๒/๕๙/๐๐๑๑	พัดลม	๑๖ นิ้ว hatari สีขาว	๑	ตัว	๑,๕๐๐	/			ศูนย์เด็กใหม่
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๓๒/๕๙/๐๐๑๒	พัดลม	๑๖ นิ้ว hatari สีขาว	๑	ตัว	๑,๕๐๐	/			ศูนย์เด็กใหม่
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๓๒/๕๙/๐๐๑๓	พัดลม	๑๖ นิ้ว hatari สีขาว	๑	ตัว	๑,๕๐๐	/			ศูนย์เด็กใหม่
๑๕ กันยายน ๒๕๕๙	๔๒๐/๕๙/๐๐๐๓	เครื่องปรับอากาศ	EMINENT แบบแขวน ๒๖,๑๓๓.๓๘ BTU	๑	เครื่อง	๓๐,๐๐๐	/			สำนักงานปลัด (ตรงผอ.คลัง)
๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	๔๘๖/๖๐/๐๐๐๑	เวทีสำเร็จรูป		๑	ชุด	๙๐,๐๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑๙พฤษภาคม๒๕๖๐	๔๐๖/๖๐/๐๐๐๗	ตู้เก็บเอกสาร	บานเลื่อนกระจก ๔ ฟุต	๑	หลัง	๔,๐๐๐	/			ห้องรองปลัด
๑๙พฤษภาคม๒๕๖๐	๔๐๖/๖๐/๐๐๐๘	ตู้เก็บเอกสาร	บานเลื่อนกระจก ๔ ฟุต	๑	หลัง	๔,๐๐๐	/			ห้องรองปลัด
๑๙พฤษภาคม๒๕๖๐	๔๐๖/๖๐/๐๐๐๙	ตู้เก็บเอกสาร	บานเลื่อนกระจก ๔ ฟุต	๑	หลัง	๔,๐๐๐	/			สำนักงานปลัด(ใช้เก็บของ)
๑ มิถุนายน ๒๕๖๐	๔๐๖/๖๐/๐๐๑๐	ตู้เหล็กแบบรางเลื่อน	ระบบพวงมาลัยมือหมุน	๑	ชุด	๙๙,๘๐๐	/			กองคลัง (ห้องเก็บของ)
			รางยึดกับพื้น๗ตู้ ๔ชั้น ๕ช่อง							

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐	๔๗๘/๖๐/๐๐๐๒	โต๊ะหมู่บูชา หน้า๙นิ้ว	โต๊ะไม้ ๙ตัว สีน้ำตาล	๑	ชุด	๘,๕๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องเก็บของ)
๒๘ธันวาคม ๒๕๔๗	๔๒๐/๖๐/๐๐๐๔	เครื่องปรับอากาศ	๒๖,๐๐๓.๑๙ บีทียู FOCUS	๑	เครื่อง	๓๗,๕๐๐	/			สำนักงานปลัด (ตรงวรชัย)
๒๘ธันวาคม ๒๕๔๗	๔๒๐/๖๐/๐๐๐๕	เครื่องปรับอากาศ	๒๖,๐๐๓.๑๙ บีทียู FOCUS	๑	เครื่อง	๓๗,๕๐๐	/			สำนักงานปลัด (หน้าวิไลวรรณ)
๒๘ธันวาคม ๒๕๔๗	๔๒๐/๖๐/๐๐๐๖	เครื่องปรับอากาศ	๒๖,๐๐๓.๑๙ บีทียู FOCUS	๑	เครื่อง	๓๗,๕๐๐			/	สำนักงานปลัด (ข้างนอก)
๒๘ธันวาคม ๒๕๔๗	๔๒๐/๖๐/๐๐๐๗	เครื่องปรับอากาศ	๒๖,๐๐๓.๑๙ บีทียู FOCUS	๑	เครื่อง	๓๗,๕๐๐	/			สำนักงานปลัด (ตรงรัตนา)
๒๘ธันวาคม ๒๕๔๗	๔๒๐/๖๐/๐๐๐๘	เครื่องปรับอากาศ	๒๖,๐๐๓.๑๙ บีทียู FOCUS	๑	เครื่อง	๓๗,๕๐๐	/			สำนักงานปลัด (ตรงศิริรัตนา)
๒๘ธันวาคม ๒๕๔๗	๔๒๐/๖๐/๐๐๐๙	เครื่องปรับอากาศ	๒๖,๐๐๓.๑๙ บีทียู FOCUS	๑	เครื่อง	๓๗,๕๐๐	/			สำนักงานปลัด (ตรงปลัด)
๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๗	๔๒๐/๖๐/๐๐๑๐	เครื่องปรับอากาศ	๑๘,๐๐๐ บีทียู FOCUS	๑	เครื่อง	๓๕,๐๐๐	/			สำนักงานปลัด (ตรง ผอ.ช่าง)
๒๘ ธันวาคม ๒๕๔๗	๔๒๐/๖๐/๐๐๑๑	เครื่องปรับอากาศ	๑๘,๐๐๐ บีทียู FOCUS	๑	เครื่อง	๓๕,๐๐๐	/			สำนักงานปลัด (ศึกษา)
๒๘ธันวาคม ๒๕๔๗	๔๒๐/๖๐/๐๐๑๒	เครื่องปรับอากาศ	๑๘,๕๕๙.๔๙ บีทียูKINGCOOL	๑	เครื่อง		/			สำนักงานปลัด (ห้องนายก)
๒๘ธันวาคม ๒๕๔๗	๔๒๐/๖๐/๐๐๑๓	เครื่องปรับอากาศ	๑๘,๔๙๓.๐๔บีทียู CENTRAL AIR	๑	เครื่อง		/			ห้องนายก
๓๑สิงหาคม๒๕๖๐	๔๒๐/๖๐/๐๐๑๔	เครื่องปรับอากาศ	๒๔,๐๐๐ บีทียู EMINENT	๑	เครื่อง	๓๒,๐๐๐	/			สำนักงานปลัด (ตรง อภิวัฒน์)
๓๑สิงหาคม๒๕๖๐	๔๒๐/๖๐/๐๐๑๕	เครื่องปรับอากาศ	๒๔,๐๐๐ บีทียู EMINENT	๑	เครื่อง	๓๒,๐๐๐	/			กองการศึกษา (ประชาสัมพันธ์)
๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๒๐/๖๑/๐๐๑๖	เครื่องปรับอากาศ	๓๗๒๗๓ บีทียู SAIJO DENKI SUPPER SSU	๑	เครื่อง	๔๗,๐๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๒๐/๖๑/๐๐๑๗	เครื่องปรับอากาศ	๓๗๒๗๓ บีทียู SAIJO DENKI SUPPER SSU	๑	เครื่อง	๔๗,๐๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๑๑	โต๊ะทำงาน	แบบไม้ สีน้ำตาล	๑	ตัว	๔,๐๐๐	/			กองคลัง
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๑๒	โต๊ะทำงาน	แบบไม้ สีน้ำตาล	๑	ตัว	๔,๐๐๐	/			กองคลัง (จุฑามณี)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๑๓	โต๊ะทำงาน	แบบไม้ สีน้ำตาล	๑	ตัว	๔,๐๐๐	/			สำนักงานปลัด (รัตนา)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๐๑	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนเหล็ก โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๐๒	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนเหล็ก โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๐๓	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนเหล็ก โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๐๔	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนเหล็ก โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๐๕	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนเหล็ก โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๐๖	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๐๗	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๐๘	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๐๙	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๑๐	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๑๑	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๑๒	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๑๓	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๑๔	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๑๕	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๑๖	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๑๗	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๑๘	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๑๙	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๒๐	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๒๑	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๒๒	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๒๓	เก้าอี้	หนังพีวีซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๒๔	เก้าอี้	หนังพียูซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๒๕	เก้าอี้	หนังพียูซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๒๖	เก้าอี้	หนังพียูซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๒๗	เก้าอี้	หนังพียูซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๒๘	เก้าอี้	หนังพียูซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๒๙	เก้าอี้	หนังพียูซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๑/๖๑/๐๑๓๐	เก้าอี้	หนังพียูซี พนักแขนบุนวม โช๊คขาเหล็กมีล้อเลื่อน	๑	ตัว	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๑๔	โต๊ะพับ	ไม้ปาร์ติเก้ล สีขาวปิดขอบ PVCขาโต๊ะพับได้	๑	ตัว	๑,๔๕๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๑๕	โต๊ะพับ	ไม้ปาร์ติเก้ล สีขาวปิดขอบ PVCขาโต๊ะพับได้	๑	ตัว	๑,๔๕๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๑๖	โต๊ะพับ	ไม้ปาร์ติเก้ล สีขาวปิดขอบ PVCขาโต๊ะพับได้	๑	ตัว	๑,๔๕๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๑๗	โต๊ะพับ	ไม้ปาร์ติเก้ล สีขาวปิดขอบ PVCขาโต๊ะพับได้	๑	ตัว	๑,๔๕๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๑๘	โต๊ะพับ	ไม้ปาร์ติเก้ล สีขาวปิดขอบ PVCขาโต๊ะพับได้	๑	ตัว	๑,๔๕๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๑๙	โต๊ะพับ	ไม้ปาร์ติเก้ล สีขาวปิดขอบ PVCขาโต๊ะพับได้	๑	ตัว	๑,๔๕๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๒๐	โต๊ะพับ	ไม้ปาร์ติเก้ล สีขาวปิดขอบ PVCขาโต๊ะพับได้	๑	ตัว	๑,๔๕๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๒๑	โต๊ะพับ	ไม้ปาร์ติเก้ล สีขาวปิดขอบ PVCขาโต๊ะพับได้	๑	ตัว	๑,๔๕๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๒๒	โต๊ะพับ	ไม้ปาร์ติเก้ล สีขาวปิดขอบ PVCขาโต๊ะพับได้	๑	ตัว	๑,๔๕๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๒๓	โต๊ะพับ	ไม้ปาร์ติเก้ล สีขาวปิดขอบ PVCขาโต๊ะพับได้	๑	ตัว	๑,๔๕๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๒๔	โต๊ะพับ	ไม้ปาร์ติเก้ล สีขาวปิดขอบ PVCขาโต๊ะพับได้	๑	ตัว	๑,๔๕๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๒๕	โต๊ะพับ	ไม้ปาร์ติเก้ล สีขาวปิดขอบ PVCขาโต๊ะพับได้	๑	ตัว	๑,๔๕๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๒๖	โต๊ะพับ	ไม้ปาร์ติเก้ล สีขาวปิดขอบ PVCขาโต๊ะพับได้	๑	ตัว	๑,๔๕๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๒๗	โต๊ะพับ	ไม้ปาร์ติเก้ล สีขาวปิดขอบ PVCขาโต๊ะพับได้	๑	ตัว	๑,๔๕๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๒๘	โต๊ะพับ	ไม้ปาร์ติเก้ล สีขาวปิดขอบ PVCขาโต๊ะพับได้	๑	ตัว	๑,๔๕๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๒๙	โต๊ะพับ	ไม้ปาร์ติเก้ล สีขาวปิดขอบ PVCขาโต๊ะพับได้	๑	ตัว	๑,๔๕๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๓๐	โต๊ะพับ	ไม้ปาร์ติเก้ล สีขาวปิดขอบ PVCขาโต๊ะพับได้	๑	ตัว	๑,๔๕๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๓๑	โต๊ะพับ	ไม้ปาร์ติเก้ล สีขาวปิดขอบ PVCขาโต๊ะพับได้	๑	ตัว	๑,๔๕๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๓๒	โต๊ะพับ	ไม้ปาร์ติเก้ล สีขาวปิดขอบ PVCขาโต๊ะพับได้	๑	ตัว	๑,๔๕๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๐๐/๖๑/๐๐๓๓	โต๊ะพับ	ไม้ปาร์ติเก้ล สีขาวปิดขอบ PVCขาโต๊ะพับได้	๑	ตัว	๑,๔๕๐	/			สำนักงานปลัด (ห้องประชุม)
๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑	๔๓๗/๖๑/๐๐๐๑	ถังน้ำพลาสติก	ความจุ ๒,๐๐๐ ลิตร	๑	ใบ	๖,๐๐๐	/			สำนักงานปลัด
	400/63/0034	โต๊ะ	โต๊ะทำงานเหล็ก 5 ฟุต 7 ลิ้นชัก	1	ตัว	7,900.00	/			กองคลัง
	400/63/0035	โต๊ะ	โต๊ะทำงานเหล็ก	1	ตัว	7,900.00	/			กองการศึกษา
	400/63/0036	โต๊ะ	โต๊ะทำงานไม้	1	ตัว	3,900.00	/			กองการศึกษา
	400/63/0037	โต๊ะ	โต๊ะทำงานไม้	1	ตัว	3,900.00	/			กองการศึกษา
	403/63/0002	ชุดรับแขก	1 ชุด ประกอบด้วย	1	ชุด	111,000.00	/			สำนักงานปลัด
			โซฟา 3 ที่นั่ง 1 ตัว							
			เก้าอี้ 1 ที่นั่ง 2 ตัว							
			เก้าอี้ 1 ที่นั่ง 4 ตัว							
			โต๊ะกลาง 1 ตัว							
	406/63/0011	ตู้	ตู้ไม้ 6ช่อง แบบล้อเลื่อน สีไม้	1	ตู้	2,500.00	/			กองการศึกษา
	406/63/0012	ตู้	ตู้ไม้ 6ช่อง แบบล้อเลื่อน สีไม้	1	ตู้	2,500.00	/			กองการศึกษา
	406/63/0013	ตู้	ตู้ไม้ 6ช่อง แบบล้อเลื่อน สีไม้	1	ตู้	2,500.00	/			กองการศึกษา
	406/63/0014	ตู้	ตู้ไม้ 6ช่อง แบบล้อเลื่อน สีไม้	1	ตู้	2,500.00	/			กองการศึกษา

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
	406/63/0015	ตู้	แบบกระจกบานเลื่อน 4 ฟุต สีเขียว	1	ตู้	4,000.00	/			
	406/63/0016	ตู้	แบบกระจกบานเลื่อน 4 ฟุต สีส้ม	1	ตู้	4,000.00	/			
	494/63/0001	ฉากกั้นห้อง	พร้อมติดตั้ง ประกอบด้วย	1	ชุด	22,100.00	/			
			-พาทิชั้นครึ่งกระจกใส 5 แผง							
			-เสาจบ 2 ต้น							
			- ขาที 5 ตัว							
	406/63/0017	ตู้	ตู้ไม้ 6 ช่องแบบล้อเลื่อน	1	ตู้	2,500.00	/			
	406/63/0018	ตู้	ตู้ไม้ 6 ช่องแบบล้อเลื่อน	1	ตู้	2,500.00	/			
	406/63/0019	ตู้	ตู้ไม้ 6 ช่องแบบล้อเลื่อน	1	ตู้	2,500.00	/			
	406/63/0020	ตู้	ตู้ไม้ 6 ช่องแบบล้อเลื่อน	1	ตู้	2,500.00	/			
	406/63/0021	ตู้	ตู้ไม้ 6 ช่องแบบล้อเลื่อน	1	ตู้	2,500.00	/			
	406/63/0022	ตู้	ตู้ไม้ 6 ช่องแบบล้อเลื่อน	1	ตู้	2,500.00	/			
	420/63/0018	เครื่องปรับอากาศ	แบบแยกส่วน SAIJO DENKI 36723BTU	1	เครื่อง	46,500.00	/			
	420/63/0019	เครื่องปรับอากาศ	แบบแยกส่วน SAIJO DENKI 36723BTU	1	เครื่อง	46,500.00	/			
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๓๑๗		๑,๘๖๖,๓๙๐				

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ประเภทสังหาริมทรัพย์ - ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

บัญชีตรวจสอบครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ
เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๓	๗๐๓/๕๓/๐๐๐๑	ตู้เย็น	ยี่ห้อ samsung ๗ คิวบิกฟุต สีชมพู	๑	หลัง	๙,๐๐๐.๐๐	/			ห้องครัว
๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	๔๔๑/๖๒/๐๐๐๒	เครื่องตัดหญ้า	ชนิดข้ออ่อน แบบสะพาย	๑	เครื่อง	๑๑,๐๐๐.๐๐	/			
๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒	๔๔๑/๖๓/๐๐๐๓	เครื่องตัดหญ้า	แบบล้อจักรยาน	๑	เครื่อง	๑๒,๐๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด
๙ มกราคม ๒๕๖๓	๔๓๘/๖๓/๐๐๐๑	เครื่องดูดฝุ่น		๑	เครื่อง	๑๓,๐๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด
๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓	๗๐๓/๖๓/๐๐๐๒	ตู้เย็น	sharp ๗.๙ คิวบิกฟุต	๑	เครื่อง	๙,๐๐๐.๐๐	/			ศพด.
๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓	๗๐๓/๖๓/๐๐๐๓	ตู้เย็น	sharp ๗.๙ คิวบิกฟุต	๑	เครื่อง	๙,๐๐๐.๐๐	/			ศพด.
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๖		**๖๓,๐๐๐.๐๐**				

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางสาวมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

บัญชีตรวจสอบครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ
เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
-	-	-	-	-	-	-				
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๐		-				

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

บัญชีตรวจสอบครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ
เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุดควรซ่อม	ชำรุดซ่อมไม่ได้	
๓๑ มกราคม ๒๕๕๑	๔๖๒/๕๑/๐๐๐๒	เครื่องขยายเสียง	เครื่องขยายเสียง(มิกเซอร์) สีเทา NPE	๑	ชุด	๒๕,๐๐๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๓๑ มกราคม ๒๕๕๑	๔๖๒/๕๑/๐๐๐๓	เครื่องขยายเสียง	พาวเวอร์แอม ๑๐๐๐w * ๒(๘ohms)	๑	ชุด	๒๗,๐๐๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒	๔๖๒/๕๒/๐๐๐๑	เครื่องขยายเสียง	Royal Power max P-๑๐๐๐ สีดำ	๑	ชุด	๑๖,๐๐๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒	๔๖๒/๕๒/๐๐๐๒	เครื่องขยายเสียง	Modify คอรส ๓ ทาง รุ่น Ec๒๐๓ สดำ	๑	ชุด	๔,๐๐๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒	๔๖๒/๕๒/๐๐๐๓	เครื่องขยายเสียง	Modify GEQ ๒๑๕ (ร่องเสียง) สีดำ	๑	ชุด	๕,๐๐๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒	๔๕๙/๕๒/๐๐๐๑	ตู้ลำโพง	๑๘ นิ้ว สีดำ	๑	ตัว	๗,๕๐๐.๐๐	/			สนามกีฬา
๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒	๔๕๙/๕๒/๐๐๐๒	ตู้ลำโพง	๑๘ นิ้ว สีดำ	๑	ตัว	๗,๕๐๐.๐๐	/			สนามกีฬา
๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒	๔๕๙/๕๒/๐๐๐๓	ตู้ลำโพง	๑๘ นิ้ว สีดำ	๑	ตัว	๗,๕๐๐.๐๐	/			สนามกีฬา
๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒	๔๕๙/๕๒/๐๐๐๔	ตู้ลำโพง	๑๘ นิ้ว สีดำ	๑	ตัว	๗,๕๐๐.๐๐	/			สนามกีฬา
๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๒	๑๔๖/๕๒/๐๐๐๑	สัญญาณไฟกระพริบ		๑	ชุด	๓๓,๐๐๐.๐๐	/			ป้อมตำรวจ
๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๒	๑๔๖/๕๒/๐๐๐๒	สัญญาณไฟกระพริบ		๑	ชุด	๓๓,๐๐๐.๐๐	/			ทางเข้าม.๑๐
๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๒	๑๔๖/๕๒/๐๐๐๓	สัญญาณไฟกระพริบ		๑	ชุด	๓๓,๐๐๐.๐๐		/		ประอาง
๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๒	๑๔๖/๕๒/๐๐๐๔	ป้ายสัญญาณไฟจราจร	หยุดตรวจ (ไฟวับวาบ)	๑	ชุด	๗,๐๐๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๒๑พฤศจิกายน๒๕๕๖	๔๕๘/๕๗/๐๐๐๑	ไมโครโฟนไร้สาย		๑	ชุด	๒๙,๐๐๐.๐๐	/			ห้องประชุม
๒๑พฤศจิกายน๒๕๕๖	๔๕๙/๕๗/๐๐๐๙	ตู้ลำโพง	สีดำ	๑	ตัว	๒,๗๕๐.๐๐	/			ห้องประชุม
๒๑พฤศจิกายน๒๕๕๖	๔๕๙/๕๗/๐๐๑๐	ตู้ลำโพง	สีดำ	๑	ตัว	๒,๗๕๐.๐๐	/			ห้องประชุม
๒๑พฤศจิกายน๒๕๕๖	๔๕๙/๕๗/๐๐๑๑	ตู้ลำโพง	สีดำ	๑	ตัว	๒,๗๕๐.๐๐	/			ห้องประชุม
๒๑พฤศจิกายน๒๕๕๖	๔๕๙/๕๗/๐๐๑๒	ตู้ลำโพง	สีดำ	๑	ตัว	๒,๗๕๐.๐๐	/			ห้องประชุม

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๘	๔๖๒/๕๙/๐๐๐๑	เครื่องขยายเสียง	๑ ชุด ประกอบด้วย	๑	ชุด	๙๙,๕๐๐.๐๐	/			ห้องประชุม
			ตู้ลำโพง ๑๘" ๒ ใบ							
			ตู้ลำโพง ๑๕" ๒ ใบ							
			เพาเวอร์ NPE๑๕๐๐							
			เพาเวอร์ NPE๒๒๐๐							
			ครอส ๓ ทาง NPE							
			EQ NPE, MIXER ALTO๘๐๒,							
			ตูแล็คพร้อมเบรกเกอร์ และสายลำโพง							
๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙	๔๘๕/๕๙/๐๐๐๑	เครื่องเล่นซีดี/ดีวีดี	พร้อมลำโพง shermanสีดำ	๑	เครื่อง	๒,๐๐๐.๐๐	/			ศูนย์เด็กปราสาทเยอ
๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙	๔๘๕/๕๙/๐๐๐๒	เครื่องเล่นซีดี/ดีวีดี	พร้อมลำโพง shermanสีดำ	๑	เครื่อง	๒,๐๐๐.๐๐	/			ศูนย์เด็กคูสี่แจ
๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙	๔๘๕/๕๙/๐๐๐๓	เครื่องเล่นซีดี/ดีวีดี	พร้อมลำโพง shermanสีดำ	๑	เครื่อง	๒,๐๐๐.๐๐	/			ศูนย์เด็กประอาง
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๒๒		**๓๕๘,๕๐๐.๐๐**				

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

บัญชีตรวจสอบครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ
เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๔ มกราคม ๒๕๔๘	๔๑๘/๔๘/๐๐๐๑	เครื่องปริ้นเตอร์	Hp สีขาว	๑	เครื่อง	๘,๐๐๐.๐๐		/		(ห้องเก็บของ)
๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๑	๔๑๖/๕๒/๐๐๐๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค	HP COMPAQ ๖๕๑๐ B สีดำ	๑	เครื่อง	๕๕,๐๐๐.๐๐	/			กองคลัง (สมจิตต์)
๙ มกราคม ๒๕๕๒	๔๑๖/๕๒/๐๐๐๒	เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค	HP compaq ๖๕๑๐b สีดำ	๑	เครื่อง	๕๕,๐๐๐.๐๐			/	
๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๒	๔๑๖/๕๒/๐๐๐๓	เครื่องคอมพิวเตอร์	HP PADIVILION A ๖๕๘๕I สีดำ	๑	เครื่อง	๓๐,๐๐๐.๐๐	/			กองการศึกษา
๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๒	๔๑๖/๕๒/๐๐๐๔	เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค	HP PADIVILION DV๔ SERIES ENTERTAIN	๑	เครื่อง	๕๕,๐๐๐.๐๐	/			รองปลัด
			MENT สีดำ							
๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖	๔๑๖/๕๖/๐๐๐๒	เครื่องคอมพิวเตอร์	ชนิดตั้งโต๊ะ สีดำ	๑	เครื่อง	๑๖,๘๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด(ศิริรัตนา)
๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖	๔๑๖/๕๖/๐๐๐๓	เครื่องคอมพิวเตอร์	ชนิดตั้งโต๊ะ สีดำ	๑	เครื่อง	๑๖,๘๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด(จินตนา)
๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖	๔๑๖/๕๖/๐๐๐๔	เครื่องคอมพิวเตอร์	ชนิดตั้งโต๊ะ สีดำ	๑	เครื่อง	๑๖,๘๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด (ปชสพ)
๑๔ มีนาคม ๒๕๕๖	๔๑๖/๕๖/๐๐๐๕	เครื่องคอมพิวเตอร์	ชนิดตั้งโต๊ะ สีดำ	๑	เครื่อง	๒๗,๘๐๐.๐๐	/			กองคลัง (วิไลลักษณ์)
๑๔ มีนาคม ๒๕๕๖	๔๑๖/๕๖/๐๐๐๖	เครื่องคอมพิวเตอร์	ชนิดตั้งโต๊ะ สีดำ	๑	เครื่อง	๒๗,๘๐๐.๐๐	/			กองช่าง(อภิวัฒน์)
๑๔ มีนาคม ๒๕๕๖	๔๑๖/๕๖/๐๐๐๗	เครื่องคอมพิวเตอร์	ชนิดตั้งโต๊ะ สีดำ	๑	เครื่อง	๒๗,๘๐๐.๐๐	/			กองการศึกษา
๑ เมษายน ๒๕๕๖	๔๑๘/๕๖/๐๐๐๑	เครื่องปริ้นเตอร์	เลเซอร์ LED XEROX PSASER ๓๔๓๕ สีขาว	๑	เครื่อง	๒๑,๐๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด (ทนงศักดิ์)
๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘	๔๖๖/๕๘/๐๐๐๑	เครื่องสำรองไฟ	สีดำ	๑	เครื่อง	๒,๕๐๐	/			สำนักงานปลัด(อินเตอร์เน็ต)
๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘	๔๖๖/๕๘/๐๐๐๒	เครื่องสำรองไฟ	สีขาว	๑	เครื่อง	๒,๕๐๐			/	สำนักงานปลัด (อุทัย)
๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘	๔๑๖/๕๘/๐๐๐๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	ชนิดประมวลผล สีดำ	๑	เครื่อง	๓๐,๐๐๐	/			สำนักงานปลัด (อุทัย)
๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘	๔๑๖/๕๘/๐๐๐๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน๊ตบุ๊ค	hp protect smart สีขาว	๑	เครื่อง	๒๕,๐๐๐	/			สำนักงานปลัด (นายก)

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘	๔๑๖/๕๘/๐๐๐๓	เครื่องคอมพิวเตอร์	ชนิดตั้งโต๊ะ สีดำ	๑	เครื่อง	๑๕,๐๐๐	/			สำนักงานปลัด (ป้องกันฯ)
๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘	๔๑๖/๕๘/๐๐๐๔	เครื่องคอมพิวเตอร์	ชนิดประมวลผล สีดำ	๑	เครื่อง	๓๐,๐๐๐	/			กองช่าง
๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘	๔๑๘/๕๘/๐๐๐๑	เครื่องปริ๊นเตอร์	เลเซอร์ LED ชนิดสี สีดำ	๑	เครื่อง	๑๖,๐๐๐		/		กองช่าง
๙ ธันวาคม ๒๕๕๘	๔๑๖/๕๙/๐๐๐๕	เครื่องคอมพิวเตอร์	แบบ๒ SVOA สีดำ	๑	เครื่อง	๒๙,๙๐๐	/			กองคลัง (จัดเก็บ)
๙ ธันวาคม ๒๕๕๘	๔๖๖/๕๙/๐๐๐๔	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๘๐๐VA สีดำ	๑	เครื่อง	๓,๐๐๐		/		กองคลัง (นุติล)
๙ ธันวาคม ๒๕๕๘	๔๑๘/๕๙/๐๐๐๒	เครื่องปริ๊นเตอร์	laserjet hp๑๑๐๒ เทา-ขาว	๑	เครื่อง	๓,๗๐๐	/			กองคลัง (นุติล)
๙ ธันวาคม ๒๕๕๘	๔๑๘/๕๙/๐๐๐๓	เครื่องปริ๊นเตอร์	laserjet hp๑๑๐๒ เทา-ขาว	๑	เครื่อง	๓,๗๐๐	/			สำนักงานปลัด(รัตนา)
๙ ธันวาคม ๒๕๕๘	๔๑๘/๕๙/๐๐๐๔	เครื่องปริ๊นเตอร์	laserjet hp๑๑๐๒ เทา-ขาว	๑	เครื่อง	๓,๗๐๐	/			สำนักงานปลัด (อุทัย)
๙ ธันวาคม ๒๕๕๘	๔๑๘/๕๙/๐๐๐๕	เครื่องปริ๊นเตอร์	laserjet hp๑๑๐๒ เทา-ขาว	๑	เครื่อง	๓,๗๐๐	/			สำนักงานปลัด (มัณฑนา)
๙ ธันวาคม ๒๕๕๘	๔๑๘/๕๙/๐๐๐๖	เครื่องปริ๊นเตอร์ LEDสี	Brather H๒-๓๑๗๐CDW	๑	เครื่อง	๑๕,๕๐๐	/			สำนักงานปลัด(จิรนันท์)
๙ ธันวาคม ๒๕๕๘	๔๑๘/๕๙/๐๐๐๗	เครื่องปริ๊นเตอร์ LEDสี	Brather H๒-๓๑๗๐CDW	๑	เครื่อง	๑๕,๕๐๐	/			กองการศึกษา
๕ มกราคม ๒๕๖๐	๔๑๖/๖๐/๐๐๐๖	เครื่องคอมพิวเตอร์	ประมวลผล แบบ๒Lenovo สีดำ	๑	เครื่อง	๒๙,๐๐๐	/			กองคลัง (ปรีดาพร)
๕ มกราคม ๒๕๖๐	๔๑๖/๖๐/๐๐๐๗	เครื่องคอมพิวเตอร์	ประมวลผล แบบ๒Lenovo สีดำ	๑	เครื่อง	๒๙,๐๐๐	/			กองคลัง (ศศิวิภา)
๕ มกราคม ๒๕๖๐	๔๖๖/๖๐/๐๐๐๕	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๘๐๐VA ETECH Ego สีดำ	๑	เครื่อง	๓,๒๐๐		/		กองคลัง (ปรีดาพร)
๕ มกราคม ๒๕๖๐	๔๖๖/๖๐/๐๐๐๖	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๘๐๐VA ETECH Ego สีดำ	๑	เครื่อง	๓,๒๐๐		/		กองคลัง (วิไลลักษณ์)
๕ มกราคม ๒๕๖๐	๔๖๖/๖๐/๐๐๐๗	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๘๐๐VA ETECH Ego สีดำ	๑	เครื่อง	๓,๒๐๐		/		กองคลัง (ศศิวิภา)
๕ มกราคม ๒๕๖๐	๔๖๖/๖๐/๐๐๐๘	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๘๐๐VA ETECH Ego สีดำ	๑	เครื่อง	๓,๒๐๐		/		กองคลัง (นารี)
๕ มกราคม ๒๕๖๐	๔๑๖/๖๐/๐๐๐๘	เครื่องคอมพิวเตอร์	ประมวลผล แบบ๒Lenovo สีดำ	๑	เครื่อง	๒๙,๐๐๐	/			สำนักงานปลัด(อุทัย)
๕ มกราคม ๒๕๖๐	๔๖๖/๖๐/๐๐๐๙	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๘๐๐VA ETECH Ego สีดำ	๑	เครื่อง	๓,๒๐๐	/			สำนักงานปลัด (จิรนันท์)
๕ มกราคม ๒๕๖๐	๔๖๖/๖๐/๐๐๑๐	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๘๐๐VA ETECH Ego สีดำ	๑	เครื่อง	๓,๒๐๐	/			สำนักงานปลัด (นิติกร)
๕ มกราคม ๒๕๖๐	๔๖๖/๖๐/๐๐๑๑	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๘๐๐VA ETECH Ego สีดำ	๑	เครื่อง	๓,๒๐๐	/			สำนักงานปลัด (จินตนา)

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๕ มกราคม ๒๕๖๐	๔๖๖/๖๐/๐๐๑๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๘๐๐VA ETECH Ego สีดำ	๑	เครื่อง	๓,๒๐๐		/		สำนักงานปลัด
๕ มกราคม ๒๕๖๐	๔๖๖/๖๐/๐๐๑๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๘๐๐VA ETECH Ego สีดำ	๑	เครื่อง	๓,๒๐๐	/			สำนักงานปลัด (ศิริรัตนา)
๕ มกราคม ๒๕๖๐	๔๖๖/๖๐/๐๐๑๔	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๘๐๐VA ETECH Ego สีดำ	๑	เครื่อง	๓,๒๐๐		/		สำนักงานปลัด (อุทัย)
๕ มกราคม ๒๕๖๐	๔๖๖/๖๐/๐๐๑๕	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๘๐๐VA ETECH Ego สีดำ	๑	เครื่อง	๓,๒๐๐		/		สำนักงานปลัด (ทนงศักดิ์)
๕ มกราคม ๒๕๖๐	๔๖๖/๖๐/๐๐๑๖	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๘๐๐VA ETECH Ego สีดำ	๑	เครื่อง	๓,๒๐๐	/			สำนักงานปลัด (รัตนา)
๕ มกราคม ๒๕๖๐	๔๖๖/๖๐/๐๐๑๗	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๘๐๐VA ETECH Ego สีดำ	๑	เครื่อง	๓,๒๐๐		/		สำนักงานปลัด
๕ มกราคม ๒๕๖๐	๔๖๖/๖๐/๐๐๑๘	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๘๐๐VA ETECH Ego สีดำ	๑	เครื่อง	๓,๒๐๐	/			สำนักงานปลัด (CCTV)
๕ มกราคม ๒๕๖๐	๔๑๘/๖๐/๐๐๐๘	เครื่องปริ้นเตอร์	canon LBP๖๐๐ ๓๒๕ สีดำ	๑	เครื่อง	๓,๓๐๐	/			กองการศึกษา (ทิวาพร)
๑๘กรกฎาคม๒๕๖๐	๔๘๘/๖๐/๐๐๐๑	เครื่องสแกนเนอร์	canon LiDE๒๒๐ สีดำ	๑	เครื่อง	๓,๑๐๐	/			กองคลัง (จัดเก็บ)
๑๘กรกฎาคม๒๕๖๐	๔๘๘/๖๐/๐๐๐๒	เครื่องสแกนเนอร์	canon LiDE๒๒๐ สีดำ	๑	เครื่อง	๓,๑๐๐	/			กองคลัง (วิไลวรรณ)
๑๘กรกฎาคม๒๕๖๐	๔๑๖/๖๐/๐๐๐๙	เครื่องคอมพิวเตอร์	โน๊ตบุ๊ค ACER สีดำ	๑	เครื่อง	๒๑,๐๐๐	/			สำนักงานปลัด(ปชสพ)
๑๘กรกฎาคม๒๕๖๐	๔๑๘/๖๐/๐๐๐๙	เครื่องปริ้นเตอร์	เลเซอร์Brother MFC-๙๑๔๐	๑	เครื่อง	๑๒,๐๐๐	/			สำนักงานปลัด (จิรนันท์)
๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	๔๑๖/๖๑/๐๐๑๐	เครื่องคอมพิวเตอร์	ชนิดตั้งโต๊ะ แบบ๒ ยี่ห้อLenovo จอ๒๑.๕" สีดำ	๑	เครื่อง	๓๐,๐๐๐	/			สำนักงานปลัด(รัตนา)
๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	๔๑๖/๖๑/๐๐๑๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	โน๊ตบุ๊ค ยี่ห้อ Lenovo ๑๔ นิ้ว	๑	เครื่อง	๑๖,๐๐๐	/			กองการศึกษา
๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	๔๑๘/๖๑/๐๐๑๐	เครื่องพิมพ์	ชนิดเลเซอร์ ขาวดำ ยี่ห้อHP M๑๒A	๑	เครื่อง	๓,๓๐๐	/			กองการศึกษา (นวกศึกษา)
๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๔๑๖/๖๑/๐๐๑๒	เครื่องคอมพิวเตอร์	ชนิดตั้งโต๊ะ แบบ๒ ยี่ห้อLenovo	๑	เครื่อง	๓๐,๐๐๐	/			สำนักงานปลัด (พช.)
๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๔๑๖/๖๑/๐๐๑๓	เครื่องคอมพิวเตอร์	ชนิดตั้งโต๊ะ แบบ๒ ยี่ห้อLenovo	๑	เครื่อง	๓๐,๐๐๐	/			สำนักงานปลัด (นิติกร)
๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๔๑๖/๖๑/๐๐๑๔	เครื่องคอมพิวเตอร์	ชนิดตั้งโต๊ะ แบบ๒ ยี่ห้อLenovo	๑	เครื่อง	๓๐,๐๐๐	/			สำนักงานปลัด (ธุรการ)นุ่น
๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๔๖๖/๖๑/๐๐๑๙	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๑๐๐ VA	๑	เครื่อง	๒,๕๐๐	/			สำนักงานปลัด (พช.)
๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๔๖๖/๖๑/๐๐๒๐	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๑๐๐ VA	๑	เครื่อง	๒,๕๐๐	/			สำนักงานปลัด (ป้องกัน)
๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๔๖๖/๖๑/๐๐๒๑	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๑๐๐ VA	๑	เครื่อง	๒,๕๐๐	/			สำนักงานปลัด (ธุรการ)กลาง

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๔๖๖/๖๑/๐๐๒๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า	๑๐๐ VA	๑	เครื่อง	๒,๕๐๐	/			สำนักงานปลัด (จิรนันท์)
๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๔๑๘/๖๑/๐๐๑๑	เครื่องพิมพ์	LED ขาวดำ FUJI-XEROX สีขาว	๑	เครื่อง	๒,๖๐๐	/			สำนักงานปลัด (ธุรการ)กลาง
๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๔๑๘/๖๑/๐๐๑๒	เครื่องพิมพ์	LED ขาวดำ FUJI-XEROX สีขาว	๑	เครื่อง	๒,๖๐๐	/			สำนักงานปลัด (นิติกร)
๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๔๘๙/๖๑/๐๐๐๑	จอภาพ	LED ๑๙.๕" ACERS๒๐๐H สีดำ	๑	เครื่อง	๒,๘๐๐	/			สำนักงานปลัด ป้องกัน)
๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑	๔๑๘/๖๑/๐๐๑๓	เครื่องพิมพ์	LED สี Brother MFC๙๑๔๐ DCN สีขาว	๑	เครื่อง	๑๗,๐๐๐	/			กองคลัง(นารี)
๒๕ กันยายน ๒๕๖๑	๔๑๘/๖๑/๐๐๑๔	เครื่องพิมพ์	canon ingjet All in One G๓๐๐๐ สีดำ	๑	เครื่อง	๗,๙๐๐	/			ศูนย์ปฏิบัติการร่วมฯ
๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๔๙๐/๖๒/๐๐๐๑	อุปกรณ์อ่านบัตรฯ	Smart Card Reader	๑	เครื่อง	๗๐๐	/			สำนักงานปลัด (พช.)
๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒	๔๙๐/๖๒/๐๐๐๒	อุปกรณ์อ่านบัตรฯ	Smart Card Reader	๑	เครื่อง	๗๐๐	/			กองคลัง (จัดเก็บรายได้)
๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒	๔๙๑/๖๒/๐๐๐๑	อุปกรณ์กระจายนสัญญาณ	L๒ Swicth	๑	ชุด	๕,๙๙๒	/			สำนักงานปลัด (ห้อง สป.)
๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒	๔๙๑/๖๒/๐๐๐๒	อุปกรณ์กระจายนสัญญาณ	L๒ Swicth	๑	ชุด	๕,๙๙๒	/			สำนักงานปลัด (คลัง)
๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒	๔๙๒/๖๒/๐๐๐๑	อุปกรณ์กระจายนสัญญาณไร้สาย	Access Piont	๑	ชุด	๑๔,๖๕๙	/			สำนักงานปลัด (ห้อง สป.)
๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒	๔๙๒/๖๒/๐๐๐๒	อุปกรณ์กระจายนสัญญาณไร้สาย	Access Piont	๑	ชุด	๑๔,๖๕๙	/			สำนักงานปลัด (คลัง)
๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒	๔๑๖/๖๒/๐๐๑๕	เครื่องคอมพิวเตอร์	สำหรับประมวลผล แบบที่๒	๑	เครื่อง	๓๐,๐๐๐	/			กองการศึกษา(ทิวาพร)
๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒	๔๖๖/๖๒/๐๐๒๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า	ขนาด ๖๒๕ VA	๑	เครื่อง	๓,๕๐๐	/			สำนักงานปลัด(อินเตอร์เน็ต)
๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒	๔๙๓/๖๒/๐๐๐๑	ตู้เก็บอุปกรณ์	wall Rack ๑๙ นิ้ว ๖u	๑	ตู้	๔,๐๐๐	/			สำนักงานปลัด(ห้อง สป.)
๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒	๔๙๓/๖๒/๐๐๐๒	ตู้เก็บอุปกรณ์	wall Rack ๑๙ นิ้ว ๖u	๑	ตู้	๔,๐๐๐	/			สำนักงานปลัด
	416/63/0016	เครื่องคอมพิวเตอร์	สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 hp	1	เครื่อง	29,500.00	/			กองคลัง
	418/63/0015	เครื่องพิมพ์	เลเซอร์ขาวดำ hp M12A	1	เครื่อง	2,600.00	/			กองคลัง
	466/63/0024	เครื่องสำรองไฟฟ้า		1	เครื่อง	2,300.00	/			กองคลัง
	418/63/0016	เครื่องพิมพ์	เลเซอร์สี Brothet MFC L3551cdw	1	เครื่อง	15,000.00	/			กองช่าง
	466/63/0025	เครื่องสำรองไฟฟ้า		1	เครื่อง	2,300.00	/			สำนักงานปลัด

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
	466/63/0026	เครื่องสำรองไฟฟ้า		1	เครื่อง	2,300.00	/			สำนักงานปลัด
	466/63/0027	เครื่องสำรองไฟฟ้า		1	เครื่อง	2,300.00	/			สำนักงานปลัด
	466/63/0028	เครื่องสำรองไฟฟ้า		1	เครื่อง	2,300.00	/			สำนักงานปลัด
	466/63/0029	เครื่องสำรองไฟฟ้า		1	เครื่อง	2,300.00	/			สำนักงานปลัด
	466/63/0030	เครื่องสำรองไฟฟ้า		1	เครื่อง	2,300.00	/			สำนักงานปลัด
	416/63/0017	เครื่องคอมพิวเตอร์	สำหรับงานประมวลผลแบบที่2 hp	1	เครื่อง	30,000.00	/			กองช่าง
	416/63/0018	เครื่องคอมพิวเตอร์	สำหรับงานสำนักงาน	1	เครื่อง	17,000.00	/			กองคลัง
	416/63/0019	เครื่องคอมพิวเตอร์	สำหรับงานสำนักงาน	1	เครื่อง	17,000.00	/			สำนักงานปลัด
	488/63/0003	เครื่องสแกนเนอร์	แบบที่ 1	1	เครื่อง	18,000.00	/			สำนักงานปลัด
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๘๘		๑,๑๔๓,๔๐๒.๐๐				

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

บัญชีตรวจสอบครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ
เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๕	๐๘๖/๕๕/๐๐๐๑	ชุดทดสอบความข้นเหลว (slump test)		๑	ชุด	๑๐,๐๐๐.๐๐	/			กองช่าง
๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๕	๐๘๖/๕๕/๐๐๐๒	แบบหล่อลูกปูนทรงเหลี่ยม	สี่เหลี่ยม ๓ อัน สีดำ	๑	อัน	๑๒,๐๐๐.๐๐	/			กองช่าง
๒๙ มีนาคม ๒๕๕๖	๐๘๗/๕๖/๐๐๐๑	เครื่องค้นหาพิกัดสัญญาณ	แบบโทรศัพท์มือถือ สีดำ	๑	เครื่อง	๔๕,๐๐๐.๐๐	/			กองช่าง
		ดาวเทียม (GPS)								
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๓		**๖๗,๐๐๐.๐๐**				

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

บัญชีตรวจสอบครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ
เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๑๐ เมษายน ๒๕๕๒	๔๔๙/๕๒/๐๐๐๑	โปรเจ็คเตอร์	Panasonic Pt-CB๘๐	๑	เครื่อง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	/			ห้องประชุม
๕ มกราคม ๒๕๕๒	๔๕๔/๕๒/๐๐๐๑	กล้อง วีดีโอ sdp-s๒๖	Panasonic Pt-CB๘๑ สีดำ	๑	เครื่อง	๑๖,๐๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด (ช่าง)
๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๓	๔๕๖/๕๓/๐๐๐๑	โทรทัศน์สี	SAMSUNG ๒๙ นิ้ว สีดำ	๑	เครื่อง	๘,๐๐๐.๐๐	/			ห้องนายก
๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๖	๔๕๒/๕๖/๐๐๐๑	กล้องถ่ายภาพนิ่ง	สีดำ	๑	เครื่อง	๓๕,๐๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด(ปชสพ)
๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗	๔๕๖/๕๗/๐๐๐๑	ทีวี	ซัมซุง ๓๒ นิ้ว สีดำ	๑	เครื่อง	๑๒,๐๐๐	/			ห้องประชาสัมพันธ์
๘ เมษายน ๒๕๕๘	๔๕๒/๕๘/๐๐๐๑	กล้องถ่ายรูป ดิจิตอล	NICON	๑	ตัว	๑๔,๙๕๐.๐๐	/			กองช่าง
๙ ธันวาคม ๒๕๕๘	๔๕๒/๕๙/๐๐๐๒	กล้องถ่ายรูป ดิจิตอล	canon sx๕๓๐HS สีดำ	๑	เครื่อง	๑๐,๐๐๐.๐๐	/			กองการศึกษา
๑๑ เมษายน ๒๕๕๙	๔๘๔/๕๙/๐๐๐๑	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด	CCTV พร้อมติดตั้ง	๑	จุด	๒๙,๐๐๐.๐๐	/			สี่แยกซุ้มประตูวัดปราสาทเยอ
๑๑ เมษายน ๒๕๕๙	๔๘๔/๕๙/๐๐๐๒	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด	ชนิดไอพีแบบมุมมมองคงที่	๑	จุด	๒๙,๐๐๐.๐๐	/			สี่แยกซุ้มประตูวัดปราสาทเยอ
๑๑ เมษายน ๒๕๕๙	๔๘๔/๕๙/๐๐๐๓	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด	สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร	๑	จุด	๒๙,๐๐๐.๐๐	/			เสาไฟตรงข้ามสนามกีฬา
๑๑ เมษายน ๒๕๕๙	๔๘๔/๕๙/๐๐๐๔	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด	ตัวละ ๒๕,๐๐๐ บาท	๑	จุด	๒๙,๐๐๐.๐๐	/			เสาไฟหน้าสนามกีฬา
๑๑ เมษายน ๒๕๕๙	๔๘๔/๕๙/๐๐๐๕	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด	ค่าแรง ๓๒,๐๐๐ บาท/๘	๑	จุด	๒๙,๐๐๐.๐๐	/			เสาไฟหน้า รร.ปราสาทเยอ
๑๑ เมษายน ๒๕๕๙	๔๘๔/๕๙/๐๐๐๖	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด	= ๔,๐๐๐+๒๕,๐๐๐	๑	จุด	๒๙,๐๐๐.๐๐	/			เสาไฟหน้า รร.ปราสาทเยอ
๑๑ เมษายน ๒๕๕๙	๔๘๔/๕๙/๐๐๐๗	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด		๑	จุด	๒๙,๐๐๐.๐๐	/			เสาไฟสี่แยกทางเข้าบ.ปราสาทเยอ
๑๑ เมษายน ๒๕๕๙	๔๘๔/๕๙/๐๐๐๘	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด		๑	จุด	๒๙,๐๐๐.๐๐	/			เสาไฟสี่แยกทางเข้าบ.ปราสาทเยอ

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๑๑ เมษายน ๒๕๕๙	๔๘๔/๕๙/๐๐๐๙	๑.เครื่องรับสัญญาณโทรทัศน์	จอรับภาพLED ๔๐นิ้ว	๑	เครื่อง	๑๐๙,๐๐๐.๐๐	/			ห้องนายก
		พร้อมอุปกรณ์	๑ เครื่องเป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท							
		๒.อุปกรณ์บันทึกภาพผ่าน	๑ เครื่อง ๑๒,๐๐๐ บาท							
		เครือข่าย (NVR) ๑๖ ช่อง								
		๓.อุปกรณ์กระจายสัญญาณ	แบบPOE ๑๐ช่อง							
			๘ เครื่องๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท							
			เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท							
		๔.สายนำสัญญาณใยแก้วนำแสง	มีสลิงแบบติดตั้งภายนอก							
			อาคารพร้อมอุปกรณ์ยึด							
			โยงเสา ๒,๐๐๐ เมตรๆละ๑๕							
			บาท เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท							
		๕.อุปกรณ์ชุดแปลงสัญญาณ	ยี่ห้อbellcomms							
		Fibermedia converter	๑๐ ชุดๆ ละ ๓,๒๐๐ บาท							
			เป็นเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท							
		๖.อุปกรณ์ชุดแยกสายนำสัญญาณ	ขนาด ๑๖-๒๔ port							
		ใยแก้วนำแสงพร้อมอุปกรณ์	ยี่ห้อLINK							
		ประกอบ	๑ ชุด เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท							

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๑๑ เมษายน ๒๕๕๙	๔๘๔/๕๙/๐๐๑๐	๑.ตู้อุปกรณ์ระบบภายนอกชนิด	๕ ตู้ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท	๑	ตู้	๒,๙๐๐.๐๐	/			
๑๑ เมษายน ๒๕๕๙	๔๘๔/๕๙/๐๐๑๑	กันน้ำพร้อมอุปกรณ์ประกอบ	เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท	๑	ตู้	๒,๙๐๐.๐๐	/			
๑๑ เมษายน ๒๕๕๙	๔๘๔/๕๙/๐๐๑๒	๒.ชุดมาตรวัดกระแสไฟฟ้า	๕ชุดๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท	๑	ตู้	๒,๙๐๐.๐๐	/			
๑๑ เมษายน ๒๕๕๙	๔๘๔/๕๙/๐๐๑๓	(มิเตอร์)พร้อมอุปกรณ์	เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท	๑	ตู้	๒,๙๐๐.๐๐	/			
๑๑ เมษายน ๒๕๕๙	๔๘๔/๕๙/๐๐๑๔		เช่น กล่องกันน้ำ	๑	ตู้	๒,๙๐๐.๐๐	/			
			รางสาย สะพานไฟ รวมค่า							
			ติดตั้งและเชื่อมระบบตรวจ							
			รับรองจุดติดตั้ง							
		๓.สายนำสัญญาณ แบบVTP	๑๐๐ เมตร เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท							
		มีสลิงแบบติดตั้งภายนอกอาคาร								
๑๑ เมษายน ๒๕๕๙	๔๘๔/๕๙/๐๐๑๕	เครื่องสำรองไฟ	๑๐๐๐ v	๑	เครื่อง	๔,๕๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด (ช่าง)
๑๑ เมษายน ๒๕๕๙	๔๘๔/๕๙/๐๐๑๖	ตู้จัดเก็บอุปกรณ์ระบบห้องควบคุม	ขนาด ๑๙ นิ้ว Rack๑๙"	๑	ตู้	๘,๐๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด
		ภายในพร้อมอุปกรณ์ประกอบ	ไม่น้อยกว่า ๙u (๖๐ ซม.)							
๑๑ เมษายน ๒๕๕๙	๔๘๔/๕๙/๐๐๑๗	โต๊ะ		๑	ตัว	๑,๐๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด(จัดเก็บ)
๑๑ เมษายน ๒๕๕๙	๔๘๔/๕๙/๐๐๑๘	เก้าอี้		๑	ตัว	๑,๐๐๐.๐๐	/			กองการศึกษา
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๕๖/๕๙/๐๐๐๒	โทรทัศน์ LED	samsung ๓๒นิ้ว สีดำ	๑	เครื่อง	๑๓,๐๐๐.๐๐	/			กองการศึกษา(ปราสาทเยอ)
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๕๖/๕๙/๐๐๐๓	โทรทัศน์ LED	samsung ๓๒นิ้ว สีดำ	๑	เครื่อง	๑๓,๐๐๐.๐๐	/			กองการศึกษา(ศูนย์คูสี่แจ)
๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙	๔๕๖/๕๙/๐๐๐๔	โทรทัศน์ LED	samsung ๓๒นิ้ว สีดำ	๑	เครื่อง	๑๓,๐๐๐.๐๐	/			กองการศึกษา(ศูนย์ประอาง)
๑๘กรกฎาคม๒๕๖๐	๔๕๒/๖๐/๐๐๐๓	กล้องถ่ายรูปดิจิตอล	canon สีดำ	๑	ตัว	๑๔,๐๐๐.๐๐	/			กองคลัง
๑๘กรกฎาคม๒๕๖๐	๔๔๙/๖๐/๐๐๐๒	เครื่องมัลติมีเดีย	โปรเจ็คเตอร์ ACER	๑	เครื่อง	๓๖,๐๐๐.๐๐	/			ปชสพ

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑	๔๕๖/๖๒/๐๐๐๕	DLTV	DLTV ๑ ชุด ประกอบด้วย	๑	ชุด	๓๐,๕๐๐	/			
			๑.โทรทัศน์ LEDTV แบบsmart TV							
			๒.ชุดรับสัญญาณโทรทัศน์ผ่านดาวเทียม							
			๓. เครื่องรับสัญญาณภาพดาวเทียม IRD							
๑๐ เมษายน ๒๕๖๓	456/63/0006	DLTV	DLTV 1 ชุด ประกอบด้วย	1	เครื่อง	30,000.00	/			
			-โทรทัศน์ LED TV แบบsmart TV							
			samaung 55 นิ้ว สีดำ							
			-ชุดรับสัญญาโทรทัศน์ผ่านดาวเทียม							
			-เครื่องรับสัญญาณภาพดาวเทียม IRD							
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๓๒		**๗๑๕,๔๕๐.๐๐**				

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ประเภทสังหาริมทรัพย์ - ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

บัญชีตรวจสอบครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ อำเภอไพรบึง งหวัดศรีสะเกษ
เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุดควรซ่อม	ชำรุดซ่อมไม่ได้	
๑ มีนาคม ๒๕๕๐	๐๐๑/๕๐/๐๐๐๑	รถยนต์	รถยนต์บรรทุกนั่ง ๔ประตู ขับเคลื่อน ๒ ล้อ ๒,๔๙๔ ซีซี สีขาว ยี่ห้อ Toyota	๑	คัน	๕๖๙,๘๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด
๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘	๐๒๔/๕๘/๐๐๐๒	รถจักรยานยนต์	ฮอนด้า เวฟ ๑๑๐ ซีซี สีขาว-ดำ	๑	คัน	๓๘,๐๐๐.๐๐	/			กองคลัง
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๒		**๖๐๗,๘๐๐**				

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ประเภทสังหาริมทรัพย์ - ครุภัณฑ์การเกษตร

บัญชีตรวจสอบครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ
เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๒	๔๔๑/๕๒/๐๐๐๑	เครื่องตัดหญ้า yamano yn ๕๐		๑	เครื่อง	๑๐,๐๐๐.๐๐			/	ห้องเก็บของ
๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔	๒๑๐/๕๔/๐๐๐๑	เครื่องพ่นหมอกควัน	เครื่องสะพายพ่น สีดำ	๑	เครื่อง	๙๕,๐๐๐.๐๐			/	ห้องเก็บของ
		ยี่ห้อ SUPER HAWK								
๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘	๒๑๐/๕๘/๐๐๐๒	เครื่องพ่นหมอกควัน	เบสท์ฟ๊อกเกอร์	๑	เครื่อง	๗๐,๐๐๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๒๑ มกราคม ๒๕๖๓	๒๑๐/๖๓/๐๐๐๓	เครื่องพ่นหมอกควัน		๑	เครื่อง	๕๘,๐๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด
๒๑ มกราคม ๒๕๖๓	๒๑๐/๖๓/๐๐๐๔	เครื่องพ่นหมอกควัน		๑	เครื่อง	๕๘,๐๐๐.๐๐	/			สำนักงานปลัด
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				**๕**		**๒๙๑,๐๐๐.๐๐**				

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

บัญชีตรวจสอบครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ
เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๒	๑๕๔/๕๒/๐๐๐๒	แผงเหล็กกั้น	ขนาด ๒*๑ เมตร	๑	อัน	๑,๔๐๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๒	๑๕๔/๕๒/๐๐๐๓	แผงเหล็กกั้น	ขนาด ๒*๑ เมตร	๑	อัน	๑,๔๐๐.๐๐	/			ข้างศูนย์ไหม่
๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๒	๑๕๔/๕๒/๐๐๐๔	แผงเหล็กกั้น	ขนาด ๒*๑ เมตร	๑	อัน	๑,๔๐๐.๐๐	/			ข้างศูนย์ไหม่
๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๒	๑๕๔/๕๒/๐๐๐๕	แผงเหล็กกั้น	ขนาด ๒*๑ เมตร	๑	อัน	๑,๔๐๐.๐๐	/			ข้างศูนย์ไหม่
๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๒	๑๕๔/๕๒/๐๐๐๗	แผงเหล็กกั้น	ขนาด ๒*๑ เมตร	๑	อัน	๑,๔๐๐.๐๐	/			ข้างศูนย์ไหม่
๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๒	๑๕๔/๕๒/๐๐๐๘	แผงเหล็กกั้น	ขนาด ๒*๑ เมตร	๑	อัน	๑,๔๐๐.๐๐	/			ข้างศูนย์ไหม่
๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๒	๑๕๔/๕๒/๐๐๑๐	แผงเหล็กกั้น	ขนาด ๒*๑ เมตร	๑	อัน	๑,๔๐๐.๐๐	/			ข้างศูนย์ไหม่
๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๒	๑๕๓/๕๒/๐๐๐๗	กรวย	กรวยยางสีส้มคาดสติ๊กเกอร์สะท้อนแสง ๒ แถบ สูง ๕๐ เมตร	๑	อัน	๕๕๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๒	๑๕๓/๕๒/๐๐๐๘	กรวย	กรวยยางสีส้มคาดสติ๊กเกอร์สะท้อนแสง ๒ แถบ สูง ๕๐ เมตร	๑	อัน	๕๕๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๒	๑๕๓/๕๒/๐๐๐๙	กรวย	กรวยยางสีส้มคาดสติ๊กเกอร์สะท้อนแสง ๒ แถบ สูง ๕๐ เมตร	๑	อัน	๕๕๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๒	๑๕๓/๕๒/๐๐๑๐	กรวย	กรวยยางสีส้มคาดสติ๊กเกอร์สะท้อนแสง ๒ แถบ สูง ๕๐ เมตร	๑	อัน	๕๕๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๒	๑๕๓/๕๒/๐๐๑๑	กรวย	กรวยยางสีส้มคาดสติ๊กเกอร์สะท้อนแสง ๒ แถบ สูง ๕๐ เมตร	๑	อัน	๕๕๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๒	๑๕๓/๕๒/๐๐๑๒	กรวย	กรวยยางสีส้มคาดสติ๊กเกอร์สะท้อนแสง ๒ แถบ สูง ๕๐ เมตร	๑	อัน	๕๕๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๒	๑๕๓/๕๒/๐๐๑๓	กรวย	กรวยยางสีส้มคาดสติ๊กเกอร์สะท้อนแสง ๒ แถบ สูง ๕๐ เมตร	๑	อัน	๕๕๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๒	๑๕๓/๕๒/๐๐๑๔	กรวย	กรวยยางสีส้มคาดสติ๊กเกอร์สะท้อนแสง ๒ แถบ สูง ๕๐ เมตร	๑	อัน	๕๕๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๒	๑๕๓/๕๒/๐๐๑๕	กรวย	กรวยยางสีส้มคาดสติ๊กเกอร์สะท้อนแสง ๒ แถบ สูง ๕๐ เมตร	๑	อัน	๕๕๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๒	๑๕๓/๕๒/๐๐๑๖	กรวย	กรวยยางสีส้มคาดสติ๊กเกอร์สะท้อนแสง ๒ แถบ สูง ๕๐ เมตร	๑	อัน	๕๕๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๒	๑๕๓/๕๒/๐๐๑๗	กรวย	กรวยยางสีส้มคาดสติ๊กเกอร์สะท้อนแสง ๒ แถบ สูง ๕๐ เมตร	๑	อัน	๕๕๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๒	๑๕๓/๕๒/๐๐๑๘	กรวย	กรวยยางสีส้มคาดสติ๊กเกอร์สะท้อนแสง ๒ แถบ สูง ๕๐ เมตร	๑	อัน	๕๕๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๒	๑๕๓/๕๒/๐๐๑๙	กรวย	กรวยยางสีส้มคาดสติ๊กเกอร์สะท้อนแสง ๒ แถบ สูง ๕๐ เมตร	๑	อัน	๕๕๐.๐๐	/			ห้องเก็บของ
๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๒	๑๕๓/๕๒/๐๐๒๐	กรวย	กรวยยางสีส้มคาดสติ๊กเกอร์สะท้อนแสง ๒ แถบ สูง ๕๐ เมตร	๑	อัน	๕๕๐.๐๐	/			ห้อง อปพร.
๒๐ เมษายน ๒๕๖๐	๔๘๗/๖๐/๐๐๐๑	เครื่องเล่นบ้านน้อย	สองชั้น	๑	ชุด	๓๒,๐๐๐	/			ศูนย์ปราสาทเยอใหม่
๒๐ เมษายน ๒๕๖๐	๔๘๗/๖๐/๐๐๐๒	เครื่องเล่นอุโมงค์	ตัวหนอนหลากสี	๑	ชุด	๒๕,๖๐๐	/			ศูนย์ปราสาทเยอ
๒๐ เมษายน ๒๕๖๐	๔๘๗/๖๐/๐๐๐๓	ชิงช้าเพื่อนเกลอ		๑	เครื่อง	๕,๘๐๐	/			ศูนย์ปราสาทเยอ
๒๑ เมษายน ๒๕๖๐	๔๘๗/๖๐/๐๐๐๔	ชิงช้าเพื่อนเกลอ		๑	เครื่อง	๕,๘๐๐	/			ศูนย์ปราสาทเยอ
๒๒ เมษายน ๒๕๖๐	๔๘๗/๖๐/๐๐๐๕	ชิงช้าเพื่อนเกลอ		๑	เครื่อง	๕,๘๐๐	/			ศูนย์ปราสาทเยอ
๒๐ เมษายน ๒๕๖๐	๔๘๗/๖๐/๐๐๐๖	โดนัททรงตัวมหัศจรรย์		๑	ชุด	๒๕,๐๐๐	/			ศูนย์ปราสาทเยอ
๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	๔๘๗/๖๑/๐๐๐๗	เครื่องเล่นเด็กบ้านน้อย	สองชั้น	๑	ชุด	๓๑,๐๐๐	/			ศูนย์คูสี่แจ
๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	๔๘๗/๖๑/๐๐๐๘	เครื่องเล่นเด็กบ้านน้อย	สองชั้น	๑	ชุด	๓๑,๐๐๐	/			ศูนย์ประอาง
๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	๔๘๗/๖๑/๐๐๐๙	เครื่องเล่นอุโมงค์	ตัวหนอนหลากสี	๑	ชุด	๒๕,๐๐๐	/			ศูนย์ประอาง
๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	๔๘๗/๖๑/๐๐๐๑๐	โดนัททรงตัวมหัศจรรย์		๑	ชุด	๒๔,๕๐๐	/			ศูนย์คูสี่แจ
๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	๔๘๗/๖๑/๐๐๐๑๑	โดนัททรงตัวมหัศจรรย์		๑	ชุด	๒๔,๕๐๐	/			ศูนย์ประอาง
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๓๒		**๒๕๓,๕๐๐.๐๐**				

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

บัญชีตรวจสอบครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลปราสาทเยอ อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ
เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

วัน เดือน ปี ที่ได้มา	หมายเลขครุภัณฑ์	รายการ	ขนาด และลักษณะ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	สภาพครุภัณฑ์			หมายเหตุ
							ดี	ชำรุด ควรซ่อม	ชำรุด ซ่อมไม่ได้	
๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑	๔๗๗/๕๑/๐๐๐๓	เต็นท์	เต็นท์โครงเหล็ก กว้าง ๓ ยาว ๖ ม.	๑	หลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	/			
๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๒	๔๗๗/๕๒/๐๐๐๑	เต็นท์	เต็นท์โครงเหล็ก กว้าง ๓ ม. ยาว ๖ ม.	๑	หลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	/			
๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๒	๔๗๗/๕๒/๐๐๐๒	เต็นท์	เต็นท์โครงเหล็ก กว้าง ๓ ม. ยาว ๖ ม.	๑	หลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	/			
๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๒	๔๗๗/๕๒/๐๐๐๓	เต็นท์	เต็นท์โครงเหล็ก กว้าง ๓ ม. ยาว ๖ ม.	๑	หลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	/			
๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๔	๔๗๗/๕๕/๐๐๐๑	เต็นท์	เต็นท์โครงเหล็ก กว้าง ๓ ม. ยาว ๖ ม.	๑	หลัง	๒๕,๐๐๐.๐๐	/			
๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๔	๔๗๗/๕๕/๐๐๐๒	เต็นท์	เต็นท์โครงเหล็ก กว้าง ๓ ม. ยาว ๖ ม.	๑	หลัง	๒๕,๐๐๐.๐๐	/			
๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๔	๔๗๗/๕๕/๐๐๐๓	เต็นท์	เต็นท์โครงเหล็ก กว้าง ๓ ม. ยาว ๖ ม.	๑	หลัง	๒๕,๐๐๐.๐๐	/			
๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๔	๔๗๗/๕๕/๐๐๐๔	เต็นท์	เต็นท์โครงเหล็ก กว้าง ๓ ม. ยาว ๖ ม.	๑	หลัง	๒๕,๐๐๐.๐๐	/			
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๘		**๒๒๐,๐๐๐.๐๐**				

(นายอุทัย บัวภา)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางมะลิวัลย์ บุญมา)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(นางสาวปรีดาพร พุ่มไม้)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ